

Die Stiftung „Evangelische Hochschule für Soziale Arbeit Dresden“ sucht möglichst zum 01.02.2018 für ihr 100%iges Tochterunternehmen „Zentrum für Forschung, Weiterbildung und Beratung an der EHS Dresden gemeinnützige GmbH“ (ehs Zentrum) einen / eine

Geschäftsführer/in (Teilzeit 20 Stunden / Woche, 0,50 VZÄ)

Im ehs Zentrum sind die Arbeitsstelle für Praxisberatung, Forschung und Entwicklung (apfe) und das Sozialwissenschaftliche Fortbildungsinstitut (sofi) zusammengefasst. Das ehs Zentrum kooperiert eng mit der Evangelischen Hochschule Dresden (ehs). Am Forschungsinstitut apfe werden praxisangewandte Forschungsprojekte und wissenschaftliche Auftragsforschungen in den Bereichen Kindheitspädagogik, Gesundheit und Pflege, Soziale Arbeit und Diakonie verwirklicht. Das Fortbildungsinstitut sofi bietet als eigenständiger Lernort an der ehs praxisnahe und berufsbegleitende Fort- und Weiterbildungen sowie wissenschaftliche Fachtage für Fachkräfte aus den unterschiedlichsten Arbeitsfeldern sozialer Berufe und an fachwissenschaftlichen Fragen Interessierte.

Aufgaben:

Von dem/der Geschäftsführer/in wird die administrative und konzeptionelle Weiterentwicklung der GmbH sowie ihrer Institute erwartet. Die konstruktive wie vertrauensvolle Zusammenarbeit mit den Institutsleiter/innen und der Hochschulleitung der Evangelischen Hochschule Dresden ist unerlässlich.

Das Aufgabengebiet umfasst insbesondere folgende Aufgabenfelder:

- betriebswirtschaftliche Führung des ehs Zentrums, untersetzt mit einschlägigen Erfahrungen im Umsatzsteuerrecht hinsichtlich Forschung, Weiterbildung im Kontext des Gemeinnützigkeitsrechts
- personelle Führung des *ehs Zentrums*, Leitung der Geschäftsstelle
- Mitarbeit bei der Projektentwicklung und der Akquise von Drittmitteln im Forschungsinstitut apfe sowie im Weiterbildungsinstitut sofi
- Wissenschaftsmanagement, Koordination und Profilentwicklung
- Personalführung; Fähigkeit zur Übernahme der Kommunikation mit Mitarbeiter/innen wie Führung von Personalangelegenheiten; notwendige formale und rechtliche Grundkenntnisse
- Personalverantwortung in enger Kooperation mit der Hochschule und Personalmanagement
- strategische Steuerung und inhaltliche Verantwortung für die Institute der GmbH in Zusammenarbeit mit den Institutsleitungen
- Strukturierung von Organisationsprozessen
- Wahrnehmung interner und externer Vertretungsaufgaben
- Enge Kooperation mit der ehs Dresden und den Gremien der Hochschule sowie weiteren Partnern des ehs Zentrums.
- Öffentlichkeitsarbeit, Netzwerkarbeit

Formale Voraussetzung:

- Abgeschlossenes Hochschulstudium, vorzugsweise Wirtschaftswissenschaften/ Betriebswirtschaftslehre, Wirtschaftsrecht

- Erfahrung in der Leitung von sozialwirtschaftlichen Einrichtungen oder im akademischen Bereich
- Erfahrungen in der Projektarbeit
- Hohe soziale und kommunikative Kompetenzen, Kooperationsfähigkeit und Erfahrungen im Bereich Personalführung.

Erwartungen:

- Einschlägige Erfahrungen im Umsatzsteuerrecht hinsichtlich Forschung, Weiterbildung sowie im Gemeinnützigkeitsrecht
- Gute Erfahrungen im Umgang mit Organisationskomplexität, Strukturierungs- und Organisationsfähigkeit
- Bereitschaft zur Zusammenarbeit in einem multiprofessionellen Team
- systematische, lösungsorientierte, selbstständige Arbeitsweise
- Fähigkeit zu strategischem Denken und Arbeiten
- Beteiligung an der Entwicklung von interdisziplinären Forschungsprojekten am ehs Zentrum und Unterstützung bei der Akquise von Fördermitteln und Projekten
- Kenntnisse und Erfahrungen in sozialwissenschaftlicher Forschung bzw. der Entwicklung von Fort- und Weiterbildungskonzepten.

Von den Bewerberinnen und Bewerbern wird die Mitgliedschaft in einer christlichen Kirche (ACK) erwünscht bzw. erwartet.

Die Anstellung erfolgt im Angestelltenverhältnis. Die Vergütung erfolgt in Anlehnung an den TV-L (Ost) und abhängig von der Qualifikation bis zur Entgeltgruppe E 13. Arbeitsort ist Dresden. Der Stellenumfang beträgt 50 % (20 Wochenarbeitsstunden). Eine Erhöhung des Stellenumfangs ist bei entsprechender Umsatzentwicklung möglich.

Das ehs Zentrum hat sich die Förderung von Frauen in Forschung, Wissenschaft und Verwaltung zum Ziel gesetzt. Frauen sind daher nachdrücklich aufgefordert, sich zu bewerben. Menschen mit Behinderungen werden bei gleicher Eignung bevorzugt eingestellt.

Das Anstellungsverhältnis wird im Sinne des Gleichstellungskonzepts des ehs Zentrums und der Evangelischen Hochschule Dresden familienfreundlich gestaltet.

Bewerbungen senden Sie bitte ausschließlich per E-Mail bis zum 31.12.2017 mit den üblichen Unterlagen einschließlich einer Erklärung zum möglichen Eintrittsdatum an: rektorat@ehs-dresden.de.

Evangelische Hochschule Dresden
Verwaltungsleitung
Peter Schiller
Postfach 200143, 01191 Dresden
www.ehs-dresden.de