

Stellenausschreibung Nr. B 198/13 (B 4.2)

Kennwort: „IODP-Koordination“

Die BUNDESANSTALT FÜR GEOWISSENSCHAFTEN UND ROHSTOFFE (BGR) sucht zu sofort befristet für 2 Jahre eine/n

wissenschaftliche/n Mitarbeiter/in

Aufgaben:

- Koordination der deutschen Mitgliedschaft im neuen International Ocean Discovery Program
- Wissenschaftliche Koordination des ECORD Magellan Workshop Series Program
- Sichtung und Studium der IODP-relevanten wissenschaftlichen Forschungsarbeiten in der Bundesrepublik und international sowie Weitergabe von Informationen zur Abstimmung der wissenschaftlichen Zielsetzung im Inland.
- Stratigraphische Einstufung und wissenschaftliche Interpretation von Sedimentproben aus Bohrungen und Aufschlüssen mit Hilfe von Foraminiferen und stabilen Isotopen

Anforderungsprofil:

- Abgeschlossenes Hochschulstudium (Master oder vergleichbar) in Geologie/Paläontologie oder Geowissenschaften
- Erfahrung in der Mikropaläontologie von Foraminiferen oder der Isotopenstratigraphie der Kreide und des Jura
- Ausgeprägte soziale Kompetenz, selbstständiges Arbeiten
- Organisationsfähigkeit
- Gute Englischkenntnisse
- Promotion erwünscht
- Erfahrungen im Integrated Ocean Drilling Program erwünscht
- Erfahrung in der Koordination von Verbundvorhaben erwünscht
- Vertiefte Kenntnisse der Geologie und Stratigraphie Deutschlands erwünscht
- Erfahrung in wissenschaftlicher Publikationstätigkeit erwünscht
- Kenntnisse in mariner Geologie und Paläoozeanographie erwünscht

Dienstort ist Hannover. Die Eingruppierung erfolgt je nach den individuellen Voraussetzungen in Entgeltgruppe 13 oder 14 des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst (TVöD).

Bewerbungen von Menschen aller Nationalitäten sind willkommen, Kommunikationssprache ist Deutsch. Die BGR verfolgt zudem das Ziel der beruflichen Gleichstellung von Frauen und Männern. Bewerbungen von Frauen begrüßen wir daher besonders. Im Rahmen flexibler Arbeitszeiten bieten wir Ihnen einen verantwortungsvollen und abwechslungsreichen Arbeitsplatz, der auch für Teilzeitkräfte geeignet ist. Weiterbildung ist ein wichtiger Bestandteil unserer Personalentwicklung. Die BGR ist bestrebt, den Anteil schwerbehinderter Menschen zu erhöhen, sie werden daher bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Ihre schriftliche Bewerbung richten Sie bitte mit aussagekräftigen Unterlagen ohne Bewerbungsmappe bis zum **20.12.2013** unter Angabe der Stellenausschreibungsnummer **B 198/13** und des **Kennwortes** „IODP-Koordination“ an die

Bundesanstalt für Geowissenschaften und Rohstoffe
- Personalreferat -
Stilleweg 2, 30655 Hannover.

Bitte haben Sie Verständnis dafür, dass Bewerbungen nur gegen einen adressierten und ausreichend frankierten Rückumschlag zurückgesandt werden können.

Nähere Hinweise zu unserer Einrichtung finden Sie im Internet unter www.bgr.bund.de. Telefonische Auskünfte erteilt Frau Reibold-Spruth unter der Telefonnummer 0511/643-2795.

Die BGR interessiert sich dafür, über welches Medium Sie Kenntnis von dieser Stellenausschreibung bekommen haben. Bitte geben Sie daher an, wo Sie auf diese Stellenausschreibung zuerst aufmerksam geworden sind.