

Stellenausschreibung



Im Dekanat der Fakultät Architektur der Bauhaus-Universität Weimar ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt die Stelle einer/eines

Verwaltungsangestellten

zu besetzen.

Das Dekanat der Fakultät Architektur versteht sich als zentrale Verwaltung der gesamten Fakultät Architektur. Wir verstehen uns als Dienstleister gegenüber Studierenden, Mitarbeitern aber auch internationalen Gästen der Fakultät. Als Schnittstelle zum Rektorat, zu den Dezernaten und zentralen Einrichtungen der Universität bieten wir die grundlegenden Informationen und Unterstützungen an. An der Fakultät Architektur studieren zahlreiche ausländische Gäste, so dass die sichere Kommunikation auf Englisch immer wichtiger wird.

Aufgabengebiet:

- Information der Studierenden, Mitarbeiter, Gäste auf Deutsch, Englisch und ggf. einer weiteren Fremdsprache
- Führen und Bearbeiten der täglichen Korrespondenz, Terminplanung, Dienstreiseplanung
- Büroorganisation, Beschaffung des Geschäftsbedarfes
- Verteilen der eingehenden Post für die Fakultät
- Ressortübergreifende Unterstützung bei temporär anfallenden Arbeiten wie im Rahmen von Bewerbungs-, Eignungsfeststellungsverfahren u. ä.
- Organisation und Betreuung fakultätszentraler regelmäßig wiederkehrender Beratungen

Einstellungsvoraussetzungen:

- Abgeschlossene Ausbildung als Verwaltungsfachangestellte/r, Fachangestellte/r für Bürokommunikation, Fremdsprachensekretär/in oder vergleichbare Abschlüsse
- Berufserfahrung erforderlich
- Beherrschung der englischen Sprache in Wort und Schrift, ggf. einer weiteren Fremdsprache
- Kenntnisse der öffentlichen Verwaltung im Speziellen der Hochschulverwaltung
- Professioneller Umgang mit den gängigen Office-Produkten, CMS und anderer üblicher Bürosoftware

- Organisations-, Kommunikationsvermögen und Kontaktfähigkeit, ein sicheres und höfliches Auftreten sowie ein zuverlässiges, strukturiertes und engagiertes Arbeitsverhalten

Die Vergütung richtet sich nach den Bestimmungen des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst der Länder (TV-L) entsprechend den persönlichen Voraussetzungen bis zur Entgeltgruppe 6 TV-L.

Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Ihre Bewerbung, mit den üblichen aussagekräftigen Unterlagen richten Sie bitte unter Angabe der **Kennziffer A/NWP-07/13** bis zum **31. August 2013** an:

Bauhaus-Universität Weimar
Dekanat der Fakultät Architektur
Nicole Wichmann-Sperl
Geschwister-Scholl-Straße 8
99421 Weimar