



Die Ludwig-Maximilians-Universität München (LMU) ist eine der renommiertesten und größten Universitäten Deutschlands. Das GraduateCenter^{LMU} der zentralen Universitätsverwaltung sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/einen

Referentin/Referenten für das GraduateCenter^{LMU}

Ihre Aufgaben:

Sie unterstützen die Leitung des GraduateCenter^{LMU} bei der Umsetzung der Service- und Koordinierungsaufgaben im Bereich des Promotionsgeschehens an der LMU. Ein besonderer Schwerpunkt der Tätigkeit liegt in der Evaluation laufender Promotionsprogramme und Fördermaßnahmen sowie in der Beratung und Entwicklung neuer Konzepte für den wissenschaftlichen Nachwuchs während der Promotion. Fachkundige Unterstützung der Hochschullehrer bei der Drittmittelbeantragung, Kontaktpflege zu nationalen und internationalen Partnereinrichtungen, die Beratung von Promovierenden, die Organisation von Weiterbildungsangeboten für Promovierende sowie die Mitarbeit in der Öffentlichkeitsarbeit fallen ebenfalls in den Tätigkeitsbereich.

Ihr Profil:

Sie verfügen über einen sehr guten universitären Studienabschluss auf Diplom-/Magister-/Master-Niveau, bevorzugt im Bereich der Sozial- oder Wirtschaftswissenschaften. Unbedingt erforderlich sind Erfahrungen in der Konzeption und Durchführung von Evaluationen. Idealerweise können Sie Kenntnisse der besonderen Anforderungen strukturierter Promotionsprogramme hinsichtlich Programmkonzeption, Betreuungsmöglichkeiten und organisatorischer Rahmenbedingungen nachweisen. Wünschenswert sind Erfahrungen im Wissenschaftsmanagement. Kontaktfreude und Teamfähigkeit, ein hohes Maß an Engagement und Selbständigkeit sowie eine sehr gute Kommunikationsfähigkeit, sehr gute Kenntnisse der englischen Sprache und ein sicherer Umgang mit den gängigen Office-Programmen sind für uns selbstverständlich. SPSS-Kenntnisse sind von Vorteil.

Unser Angebot:

Wir bieten Ihnen eine interessante und verantwortungsvolle Tätigkeit. Die Eingruppierung erfolgt nach TV-L, Entgeltgruppe 13. Die Stelle ist bis zum 31.10.2017 befristet. Es besteht grundsätzlich die Möglichkeit der Teilzeitbeschäftigung. Ihr Arbeitsplatz befindet sich in zentraler Lage in München und ist sehr gut mit öffentlichen Verkehrsmitteln zu erreichen. Wir bieten Ihnen eine interessante und verantwortungsvolle Tätigkeit in einem dynamischen, internationalen Umfeld mit guten Weiterbildungs- und Entwicklungsmöglichkeiten. Schwerbehinderte Bewerber/Bewerberinnen werden bei ansonsten im Wesentlichen gleicher Eignung bevorzugt. Die Bewerbung von Frauen wird begrüßt.

Bitte schicken Sie Ihre Bewerbung per E-Mail bis zum **13.12.2012** an die Referatsleiterin, **Frau Dr. Isolde v. Bülow** (isolde.vonbuelow@verwaltung.uni-muenchen.de), die Ihnen gerne für Rückfragen unter 089/2180-9730 zur Verfügung steht.