An der **TU Dresden, Zentrale Universitätsverwaltung, Dezernat Studium und Weiterbildung**, ist im Sachgebiet **Zentrale Studienberatung** ab **01.07.2013** als Vertretung aufgrund der Arbeitszeitreduzierung anderer Mitarbeiter/innen eine Stelle als

Studienberater/in (bis E 13 TV-L)

mit 42,5 % der regelmäßigen wöchentlichen Arbeitszeit, zunächst befristet für zwei Jahre (Befristung gemäß TzBfG), zu besetzen.

Aufgaben: individuelle zielorientierte Beratung von Studieninteressierten und Studierenden in allen Phasen des Studiums, insb. Information zu Hochschulzugang, Studienmöglichkeiten, Studienbedingungen und Varianten der Studiengestaltung, Klärung individueller Eignung, Interessen und (Alternativ-)Varianten des beruflichen Weges, Hilfestellung bei Entscheidungs- und Orientierungsproblemen, individuelle Unterstützung bei der Bewältigung von Problemen im Studienverlauf und beim Studienabschluss; Konzipierung, Organisation und Realisierung von bedarfsgerechten Workshops zur Studienwahl und zu Themen des Studienverlaufs; Präsentation des Studienangebotes innerhalb und außerhalb der Universität, auch am Abend und am Wochenende; konzeptionelle Arbeit zu Studienberatung, Öffentlichkeitsarbeit und Projektentwicklung; Erarbeitung und Redaktion von Beratungspublikationen und -unterlagen (Print- und Online-Medien); Kooperation mit inner- und außeruniversitären Institutionen; Evaluation und Rückmeldung von Erfahrungen aus der Beratung für die Gestaltung von Lehre und Studium sowie Studiendokumenten.

Voraussetzungen: wiss. HSA, vorzugsweise im Bereich Erziehungswissenschaften/ Sozialpädagogik, Psychologie (Diplom oder Master); Beratungsqualifikation in Form einer abgeschlossenen Weiterbildung in einem einschlägigen Verfahren (Umfang mind. 120 Stunden) und Berufserfahrung im Beratungsbereich; umfangreiche Kenntnis des Ausbildungs- und Beschäftigungssystems sowie der relevanten bildungspolitischen Diskurse; Beherrschung von Präsentations- und Moderationstechniken; Kenntnisse der Studienmethodik (Prüfungsvorbereitung, Lern- und Arbeitstechniken u.a.); sicherer Umgang mit Kommunikationsmedien und den gängigen MS-Office-Anwendungen; Führerschein Kl. B; gutes mündliches und schriftliches Ausdrucksvermögen in deutscher und englischer Sprache.

Die Universität ist bestrebt, den Anteil von Menschen mit Behinderungen zu erhöhen und fordert deshalb entsprechend Qualifizierte nachdrücklich auf, sich zu bewerben. Sofern kenntlich gemacht, werden geeignete Bewerber/innen mit Behinderungen besonders gefördert.

Ihre Bewerbung richten Sie bitte mit den üblichen Unterlagen und frankiertem Rückumschlag bis zum **18.06.2013** (es gilt der Poststempel der ZSP der TU Dresden) an: **TU Dresden, Zentrale Studienberatung, Frau Blum – persönlich –, 01062 Dresden.**