

An der Universität Erfurt ist in der Abteilung Personal und Recht zum nächstmöglichen Zeitpunkt folgende zunächst befristete Vollzeitstelle zu besetzen:

Personalsachbearbeiter (m/w)

Die Vergütung richtet sich nach den Bestimmungen des Tarifvertrags für den öffentlichen Dienst der Länder (TV-L)

Aufgaben

Ihnen obliegt die dienstleistungsorientierte Personalbetreuung einschließlich der Beratung von Professoren, Beschäftigten des Wissenschafts- und Verwaltungsbereichs in beamten-, tarif- und arbeitsrechtlichen Fragestellungen. Sie wirken bei der Umsetzung rechtsverbindlicher Personalmaßnahmen wie beispielsweise Einstellungen, Höhergruppierungen, etc. mit. Zusätzlich übernehmen Sie Sonderaufgaben in Unterstützung des Justiziariates im Bereich des Vertragsrechts sowie weitere Querschnittsaufgaben in der Abteilung.

Einstellungsvoraussetzungen

- ein mit mindestens gutem Erfolg abgeschlossenes Fachhochschulstudium (BA-Abschluss) bevorzugt im Bereich Public Management, Wirtschaftsrecht oder vergleichbarer Abschluss
- fundierte und anwendungsbereite Rechtskenntnisse in Bezug auf das Aufgabengebiet, insbesondere auf dem Gebiet des Rechts des öffentlichen Dienstes
- ausgeprägte Kommunikationsfähigkeit und korrektes Auftreten
- Selbständigkeit, Engagement und Teamfähigkeit sowie eine ausgeprägte Serviceorientierung
- einschlägige Berufserfahrung ist wünschenswert, aber nicht Bedingung

Anmerkungen

Die Einstellung erfolgt zunächst befristet auf zwei Jahre. Bei entsprechender Bewährung wird eine unbefristete Weiterbeschäftigung angestrebt. Es handelt sich um eine Stelle des gehobenen Verwaltungsdienstes (Eingangsamt: E9/A9). Die Vergütung erfolgt in Abhängigkeit von Qualifikation, Erfahrung und den tatsächlich übertragenen Aufgaben. Verbeamtete Bewerber/innen können im Rahmen einer Abordnung mit dem Ziel der Versetzung beschäftigt werden.

Für Rückfragen steht Ihnen Frau Doreen Fröbe (doreen.froebe@uni-erfurt.de) zur Verfügung.

Schwerbehinderte haben bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Qualifikation Vorrang bei der Einstellung.

Bewerbung/Frist

Ihre Bewerbung mit aussagekräftigen Unterlagen (Lebenslauf, Zeugniskopien) senden Sie bitte unter Angabe der Kennziffer bis zum **28. Dezember 2012** an:

Universität Erfurt • Abteilung Personal und Recht • Frau Doreen Fröbe
Postfach 90 02 21 • 99105 Erfurt

Von Bewerbungen in elektronischer Form bitten wir abzusehen.

Hinweis

Aus Kostengründen bitten wir darum bei Bewerbungen per Post die Unterlagen in Kopie zu übersenden, da diese nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens vernichtet werden. Die durch die Bewerbung entstehenden Kosten werden nicht durch die Universität Erfurt übernommen.