



Stellenausschreibung

In der **Abteilung Forschung und Technologietransfer** der Johannes Gutenberg-Universität Mainz ist im **Referat Forschungsförderung** in Zusammenhang mit dem von der JGU koordinierten Europäischen Hochschulnetzwerk **FORTHEM** – *Fostering Outreach within European Regions, Transnational Higher Education and Mobility* – vorbehaltlich der Freigabe der Mittel – zum 1. Januar 2021 die Stelle als

Research manager EU funding (EU-Projekt FIT FORTHEM) (m/w/d)
(EG 13 TV-L)
Kenn-Nr.: 16320-FT-ml
- Vollzeit -

befristet bis zum 31.12.2023 zu besetzen. Die Stelle kann auch durch zwei Teilzeitkräfte besetzt werden.

Ihre Aufgaben:

Innerhalb des Teams in dem EU-geförderten Projekt *FIT FORTHEM* sind Sie für folgende Bereiche zuständig:

- Sie konzipieren und koordinieren Aktivitäten zur interkulturellen Sensibilisierung und Professionalisierung im Wissenschaftsmanagement und stimmen diese innerhalb der *FORTHEM*-Allianz mit den Partnereinrichtungen ab
- Sie sind verantwortlich für das Projektmanagement in *FIT FORTHEM* und erarbeiten gemeinsam mit dem EU-Office der JGU neue Konzepte und Modelle für ein zukünftiges, teilweise zentral gesteuertes Projektmanagement in EU-Projekten
- Sie beraten Wissenschaftlerinnen und Wissenschaftler sowie Studierende und nicht-akademische Partner in definierten Themenbereichen zu Themen der europäischen Forschungsförderung, zur Antragstellung und zum Projektmanagement
- Sie beteiligen sich umfänglich an der Entwicklung einer gemeinsamen Forschungsagenda sowie an Konzepten zu Co-Creation, zur Förderung von Open Science sowie zur gemeinsamen Nutzung personeller und infrastruktureller Ressourcen
- Sie bereiten die Ergebnisse aus den genannten Aktivitäten sowohl für die Berichterstattung als auch für eine geeignete Öffentlichkeitsarbeit auf
- Sie betreiben aktiv Netzwerk- und Lobbyarbeit für die Allianz in Kooperation mit den Projektpartnern. Dazu gehört die Interaktion mit Stakeholdern in Brüssel und mit Politikverantwortlichen sowie den weiteren Europäischen Hochschulnetzwerken

Ihr Profil:

Wir suchen eine kreative, kommunikative und teamfähige Persönlichkeit mit hoher Eigeninitiative, die die folgenden Anforderungen erfüllt:

- Sie haben ein wissenschaftliches Hochschulstudium erfolgreich abgeschlossen (Diplom/ Master) oder gleichwertige Kenntnisse und Erfahrungen und idealerweise eigene Erfahrungen in der Forschung
- Sie verfügen über vertiefte Erfahrungen und Kenntnisse im Wissenschaftsmanagement sowie im Projektmanagement
- Durch eigene wissenschaftliche oder beratende Tätigkeiten, beispielsweise durch die Mitarbeit in EU-Projekten, verfügen Sie über Erfahrungen in der Arbeit in einem europäischen/ interkulturellen Kontext

- Sie verfügen über Kenntnisse im Finanzmanagement und kennen die gängigen rechtlichen Grundlagen im Hochschulkontext (z. B. Wissenschaftszeitvertragsgesetz, Landesreisekostengesetz usw.)
- Sie kennen die nationalen und europäischen Rahmenbedingungen der Forschungsförderung
- Sie besitzen Erfahrung in der Organisation von Veranstaltungen
- Sie beherrschen die deutsche und die englische Sprache verhandlungssicher in Wort und Schrift

Wir bieten Ihnen:

Eine anspruchsvolle und vielseitige Aufgabe in einem qualifizierten Team, zudem umfängliche zusätzliche Leistungen, wie vor allem eine Jahressonderzahlung, die Teilnahme an der zusätzlichen Altersversorgung im öffentlichen Dienst über die VBL, die Möglichkeit des Erwerbs eines Jobtickets sowie umfangreiche Personalentwicklungsangebote.

Die Johannes Gutenberg-Universität Mainz legt Wert auf die Vereinbarkeit von Familie und Beruf. Familienfreundliche Rahmenbedingungen, wie beispielsweise flexible Arbeitszeit-regelungen, bieten dafür optimale Voraussetzungen.

Bewerbungen Älterer sind erwünscht.

Menschen mit Schwerbehinderung werden bei entsprechender Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Bitte senden Sie Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen zusammengefasst in einer pdf-Datei unter Angabe der **Kenn-Nr.: 16320-FT-ml** bis zum **16.10.2020** per E-Mail an:

beruf@uni-mainz.de

Für Fragen wenden Sie sich bitte an Julia Doré, Tel: 06131 39 26865.

Die Hinweise zum Datenschutz im Umgang mit Ihrer Bewerbung finden Sie unter: <https://www.verwaltung.personal.uni-mainz.de/files/2020/09/Datenschutz-BewerberInnen.pdf>

Stellenangebote und weitere Informationen auch im Internet:
<https://www.verwaltung.personal.uni-mainz.de/stellenausschreibungen/>