



Wissenschafts- unterstützendes Personal



Personalsachbearbeiterin/Personalsachbearbeiter im gehobenen Verwaltungsdienst (Bachelor)

(Vollzeit, TV-L 9)

Kennziffer 2018/083. Die Stelle ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt zunächst befristet bis zum 30.06.2019 zu besetzen. Eine Verlängerung wird angestrebt. Die Stelle ist grundsätzlich teilbar.

Die Universität Konstanz ist seit 2007 in der Exzellenzinitiative des Bundes und der Länder erfolgreich.

Die Personalabteilung der zentralen Verwaltung der Universität Konstanz betreut rund 3.900 Beschäftigte in Wissenschaft, Technik, Bibliothek und Verwaltung.

Ihre Aufgaben

- Personalsachbearbeitung von tariflich Beschäftigten von der Einstellung bis zum Ausscheiden

Ihr Profil

- Bestandene Staatsprüfung für den gehobenen Verwaltungsdienst (Bachelor) oder einem vergleichbaren Studienabschluss (z. B. Wirtschaftsrecht oder Jura)
- Kenntnisse im Arbeits- und Tarifrecht sowie im Dienstrecht
- Einschlägige Berufserfahrung in der Personalsachbearbeitung ist wünschenswert, die Stelle eignet sich aber auch für Berufsanfängerinnen/Berufsanfänger
- Selbständige Arbeitsweise
- Teamfähigkeit
- Gute Kommunikationsfähigkeiten, sicheres Ausdrucksvermögen in Wort und Schrift
- Englischkenntnisse
- kundenorientiertes Arbeiten
- EDV-Kenntnisse

Wir bieten Ihnen

- Abwechslungsreiche und verantwortungsvolle Tätigkeit
- Sehr gutes Arbeitsklima
- gute Einarbeitung
- zahlreiche Fortbildungsmöglichkeiten
- Region mit hohem Freizeitwert
- Eingruppierung nach den tariflichen Bestimmungen des TV-L (Entgeltgruppe 9 TV-L)

Informationen über Petra Issel +49 7531 88-2481·petra.issel@uni-konstanz.de. Wir freuen wir uns auf Ihre Bewerbung mit den üblichen Unterlagen bis zum **22. Mai 2018** über unser **Online-Bewerbungsportal**.