

23.02.2018

## Stellenausschreibung Nr. 10/2018

Als Deutsche Zentrale Fachbibliothek für Technik und Naturwissenschaften sichern wir mit unseren zukunftsweisenden Dienstleistungen die infrastrukturellen Voraussetzungen einer qualitativ hochwertigen Informations- und Literaturversorgung für Forschung in Wissenschaft und Industrie. Unsere Dienstleistungen als Universitätsbibliothek sichern die lokale Versorgung für die Leibniz Universität Hannover.

In der Technischen Informationsbibliothek (TIB), Abteilung Wirtschaftsführung und Administration, ist im Gebäudemanagement zum nächstmöglichen Zeitpunkt die Stelle einer/eines

## Gebäudemanagerin/Gebäudemanagers (E 13 TV-L)

dauerhaft neu zu besetzen. Die reguläre Wochenarbeitszeit beträgt 39,8 Stunden (Vollzeit). Der Arbeitsplatz ist nur bedingt teilzeitgeeignet.

### Aufgaben (unter anderem)

- Fortschreibung der baulichen Entwicklungsplanung
- baubezogene Standort-, Bedarfs- und Belegungsplanung und deren Realisierung
- Durchführung von Bauvorhaben und Renovierungsmaßnahmen
- Entwicklung von Planungen für die Einrichtung und Ausstattung einzelner Organisationseinheiten
- Koordinierungs- und Kontaktstelle für die Leibniz Universität Hannover und andere externe Partner, Nutzervertretung
- Verhandlung von Mietverträgen und operative Umsetzung von Anmietungen im Rahmen der Liegenschaftsverwaltung
- Optimierung der Arbeitsplatzsituation nach funktionalen und ergonomischen Anforderungen

### Anforderungen

- abgeschlossenes wissenschaftliches Hochschulstudium (Master oder gleichwertig) in Architektur oder Bauingenieurwesen
- Fähigkeit zu wirtschaftlichem Handeln und Koordination
- Teamfähigkeit und Koordinationsgeschick, gute kommunikative Fähigkeit
- hohes Maß an Eigeninitiative und sichere Fähigkeit zu strukturiertem Arbeiten
- überdurchschnittliche Leistungs- und Einsatzbereitschaft
- gute EDV-Kenntnisse mit den branchenspezifischen Programmen

### Wünschenswert

- mehrjährige praktische Berufserfahrung in vergleichbarer Position

Interessentinnen und Interessenten können sich bei Frau Franzkowiak telefonisch unter 0511 762-19940 oder per E-Mail unter [anette.franzkowiak@tib.eu](mailto:anette.franzkowiak@tib.eu) näher über das Arbeitsgebiet informieren.

Die TIB ist eine Stiftung öffentlichen Rechts des Landes Niedersachsen. Mit rund 500 Beschäftigten und einem Etat von circa 40 Millionen Euro ist sie eine der größten Informationsinfrastruktureinrichtungen in Deutschland.

Wir bieten Ihnen die Chance, in einem höchst dynamischen Umfeld zu arbeiten. Ein rasanter Anstieg wissenschaftlicher digitaler Information, die zunehmende Vielfalt von produzierten Medientypen und -formaten sowie die wachsenden Anforderungen und Bedarfe unserer Kundinnen und Kunden erfordern innovative Informationsdienste. Die TIB begegnet den neuen Anforderungen beispielsweise mit eigenen Forschungs- und Entwicklungsprojekten in internationalem Kontext, mit neuartigen Publikationsdiensten und der Förderung von wissenschaftlichen Kommunikationsprozessen. Damit tragen wir zur Weiterentwicklung einer modernen Gesellschaft bei, die auf Information und Wissen, Innovationen und Kreativität basiert.

Die TIB sorgt für optimale Arbeitsbedingungen und baut Maßnahmen zur Vereinbarkeit von Beruf und Familie kontinuierlich aus.

Bewerbungen von Menschen mit Schwerbehinderung werden bei gleicher Qualifikation bevorzugt berücksichtigt.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung.

Senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen bitte unter Angabe der Ausschreibungsnummer 10/2018 bis zum 23.03.2018 an die

Technische Informationsbibliothek (TIB)  
Personalservice  
Herrn Daniel Eilers  
Welfengarten 1 B  
30167 Hannover

oder als PDF-Datei (kleiner als 10 MB) an [bewerbung@tib.eu](mailto:bewerbung@tib.eu). Bei einer Bewerbung in digitalisierter Form bitten wir um Übersendung einer einzigen PDF-Datei.

Wir weisen darauf hin, dass Bewerbungsunterlagen grundsätzlich nicht zurückgesandt werden.

Weitere Informationen finden Sie unter: [www.tib.eu](http://www.tib.eu)