

04.07.2018

## Stellenausschreibung Nr. 26/2018

Als Deutsche Zentrale Fachbibliothek für Technik und Naturwissenschaften sichern wir mit unseren zukunftsweisenden Dienstleistungen die infrastrukturellen Voraussetzungen einer qualitativ hochwertigen Informations- und Literaturversorgung für Forschung in Wissenschaft und Industrie. Unsere Dienstleistungen als Universitätsbibliothek sichern die lokale Versorgung für die Leibniz Universität Hannover.

Die Technischen Informationsbibliothek (TIB) sucht für die Stabsstelle Kommunikation und Marketing zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/einen

## Mitarbeiterin/Mitarbeiter Kommunikation und Marketing (E II TV-L)

befristet für die Dauer von zwei Jahren. Die reguläre Wochenarbeitszeit beträgt 39,8 Stunden (Vollzeit). Der Arbeitsplatz ist grundsätzlich teilzeitgeeignet.

### Aufgaben

Bei der Weiterentwicklung der wissenschaftlichen Informationsinfrastruktur setzt die TIB auf den direkten Austausch mit ihren vielfältigen Fach- und Forschungscommunities. Kernaufgaben sind die Konzeption und Koordinierung zielgruppenspezifischer Formate für die Kommunikation von TIB-Produkten und Dienstleistungen in Zusammenarbeit mit den Fachabteilungen sowie die Planung und Durchführung von Veranstaltungen mit flankierender Online-Kommunikation.

- Identifikation von geeigneten Formaten (wie Webinare, Workshops) sowie von Zielgruppen/Multiplikatoren
- Unterstützung der Fachabteilungen bei der zielgerichteten Kommunikation der Formate und beim Community-Building
- Mitarbeit bei der Koordinierung und Durchführung von nationalen und internationalen Workshops und Konferenzen
- Steuerung externer Dienstleister
- Unterstützung bei der Pflege von Social-Media-Kanälen und Mitarbeit bei der redaktionellen Betreuung der Webauftritte
- Planung, Durchführung und Auswertung von Online-Marketing-Kampagnen

### Anforderungen

- erfolgreich abgeschlossenes Studium im Bereich Marketing, Kommunikations- oder Medienwissenschaften oder in einem vergleichbaren Studiengang
- Erfahrung im Umgang mit Marketinginstrumenten, idealerweise in einem wissenschaftlichen/universitären Umfeld
- Kenntnisse in der Planung, Koordinierung und Durchführung von Veranstaltungen sowie im Organisations- und Projektmanagement
- hohe Affinität zu digitalen Medien, insbesondere zu sozialen Netzwerken
- ausgezeichnete kommunikative Fähigkeiten und Spaß am Texten und Formulieren
- Umsetzungsstärke und ein hohes Maß an Kundenorientierung
- Engagement, hohe Teamfähigkeit, Kreativität, selbstständiges Arbeiten
- gute Englischkenntnisse

Interessentinnen und Interessenten können sich bei Herrn Schrenk (Leitung Stabsstelle Kommunikation und Marketing) telefonisch unter 0511 762-17301 oder per E-Mail unter [philip.schrenk@tib.eu](mailto:philip.schrenk@tib.eu) näher über das Arbeitsgebiet informieren.

Die TIB ist eine Stiftung öffentlichen Rechts des Landes Niedersachsen. Mit rund 500 Beschäftigten und einem Etat von circa 40 Millionen Euro ist sie eine der größten Informationsinfrastruktureinrichtungen in Deutschland.

Wir bieten Ihnen die Chance, in einem höchst dynamischen Umfeld zu arbeiten. Ein rasanter Anstieg wissenschaftlicher digitaler Information, die zunehmende Vielfalt von produzierten Medientypen und -formaten sowie die wachsenden Anforderungen und Bedarfe unserer Kundinnen und Kunden erfordern innovative Informationsdienste. Die TIB begegnet den neuen Anforderungen beispielsweise mit eigenen Forschungs- und Entwicklungsprojekten in internationalem Kontext, mit neuartigen Publikationsdiensten und der Förderung von wissenschaftlichen Kommunikationsprozessen. Damit tragen wir zur Weiterentwicklung einer modernen Gesellschaft bei, die auf Information und Wissen, Innovationen und Kreativität basiert.

Die TIB sorgt für optimale Arbeitsbedingungen und baut Maßnahmen zur Vereinbarkeit von Beruf und Familie kontinuierlich aus. Sie will die berufliche Gleichberechtigung von Frauen und Männern besonders fördern und fordert deshalb qualifizierte Frauen nachdrücklich auf, sich zu bewerben.

Bewerbungen von Menschen mit Schwerbehinderung werden bei gleicher Qualifikation bevorzugt berücksichtigt.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung.

Senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen bitte unter Angabe der Ausschreibungsnummer 26/2018 bis zum 01.08.2018 an die

Technische Informationsbibliothek (TIB)  
Personalservice  
Herrn Daniel Eilers  
Welfengarten 1 B  
30167 Hannover

oder als PDF-Datei an [bewerbung@tib.eu](mailto:bewerbung@tib.eu). Bei einer Bewerbung in digitalisierter Form bitten wir um Übersendung einer einzigen PDF-Datei.

Wir weisen darauf hin, dass Bewerbungsunterlagen grundsätzlich nicht zurückgesandt werden.

Weitere Informationen finden Sie unter: [www.tib.eu](http://www.tib.eu)