

16.05.2019

Stellenausschreibung Nr. 24/2019

Als Deutsche Zentrale Fachbibliothek für Technik und Naturwissenschaften sichern wir mit unseren zukunftsweisenden Dienstleistungen die infrastrukturellen Voraussetzungen einer qualitativ hochwertigen Informations- und Literaturversorgung für Forschung in Wissenschaft und Industrie. Unsere Dienstleistungen als Universitätsbibliothek sichern die lokale Versorgung für die Leibniz Universität Hannover.

Das Leibniz-Informationszentrum für Technik und Naturwissenschaften – [Technische Informationsbibliothek \(TIB\)](#), Programmbereich C, Forschung und Entwicklung, sucht – vorbehaltlich der endgültigen Bewilligung durch den Drittmittelgeber – für das [Lab Nicht-Textuelle Materialien](#) zum 1. August 2019 eine*n

Projektleiter*in Open Educational Resources (OER) Portal Niedersachsen (m/w/d)

Die Stelle ist auf vier Jahre befristet. Die reguläre Wochenarbeitszeit beträgt 39,8 Stunden (Vollzeit). Der Arbeitsplatz ist nur bedingt teilzeitgeeignet. Die Eingruppierung erfolgt in die [Entgeltgruppe 13 TV-L](#).

Ihre Aufgaben

Das Ziel dieses Projektvorhabens ist es, ein Portal für freie Bildungsmaterialien zur Unterstützung von Lehrenden bei der Erstellung und Zusammenstellung hochwertiger Kursmaterialien aufzubauen. Im ersten Schritt erfolgt der Aufbau der Plattform auf der Basis der Software Edu-Sharing und die Evaluierung im Kontext der Universitäten und Hochschulen in Niedersachsen. Eine Ausweitung auf andere Bildungseinrichtungen wird von Anfang an berücksichtigt.

Ihre Tätigkeit umfasst:

- Leitung/Betreuung und Koordination des geplanten OER-Projektes in enger Zusammenarbeit mit den Partner*innen aus unterschiedlichen Bereichen
- fachliche Konzeption, Betreuung und Abnahme der entwickelten Software-Lösung
- Synchronisation der arbeitspaketübergreifenden Aktivitäten
- Verwaltung der Termine, Budgets und Meilensteine
- Erstellung von projektbegleitenden Dokumenten (Grobkonzepte, Feinkonzepte, Kommunikations- und Schulungsmaterialien)
- Konzeption, Organisation und Moderation von Projektmeetings und Workshops
- regelmäßige Veröffentlichung der Projektergebnisse, Pressearbeit, Fachaustausch mit Expert*innen und Stakeholdern im Rahmen von Fachveranstaltungen und Konferenzen
- Aktivitäten im Bereich Community Building

Ihr Profil

- abgeschlossenes wissenschaftliches Hochschulstudium (Master oder gleichwertig) mit Bezug zum Arbeitsgebiet
- umfangreiche nachgewiesene Erfahrungen in der Koordination von komplexen (Software-)Projekten und Steuerung von Prozessen (z. B. über Confluence und Jira)
- sehr gute Koordinations-, Planungs- und Kommunikationsfähigkeiten
- Bereitschaft zu Dienstreisen
- sehr gute deutsche Sprachkenntnisse in Wort und Schrift

Wünschenswert

- Erfahrung mit Open Educational Resources
- Erfahrung im Umgang mit gängigen LMS und aktuellen Tools zur Erstellung digitaler Lehr- und Lernmaterialien
- Erfahrung in der Konzeption und Entwicklung sowie dem Einsatz von E-Learning-Anwendungen in der Hochschullehre
- Erfahrung mit SCRUM

Wir bieten

- einen modernen Arbeitsplatz in zentraler Lage mit einem kollegialen, attraktiven und vielseitigen Arbeitsumfeld
- eine umfassende und intensive Einarbeitung
- ein interessantes und abwechslungsreiches Aufgabengebiet
- flexible Arbeitszeiten (Gleitzeit) sowie Angebote zur [Vereinbarkeit von Beruf und Familie](#) wie z. B. Sabbatical und mobiles Arbeiten
- einen Arbeitgeber mit breit gefächertem Fort- und Weiterbildungsangebot, einer betrieblichen Gesundheitsförderung und Altersvorsorge für den öffentlichen Dienst ([VBL](#))
- Beschäftigtenrabatt in den [Mensen](#) des Studentenwerks Hannover sowie Möglichkeit zur Nutzung der vielseitigen Angebote des [Hochschulsports Hannover](#)
- eine Eingruppierung nach den Bestimmungen des TV-L

Interessentinnen und Interessenten können sich bei Frau Margret Plank, Leitung des Lab Nicht-Textuelle Materialien, telefonisch unter 0511 762-4884 oder per E-Mail unter margret.plank@tib.eu näher über das Arbeitsgebiet informieren.

Bitte senden Sie Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen unter Angabe der Ausschreibungsnummer 24/2019 bis zum 14.06.2019 an die

Technische Informationsbibliothek (TIB)

Personalservice
Herrn Daniel Eilers
Welfengarten 1 B
30167 Hannover

oder als PDF-Datei an bewerbung@tib.eu. Bei einer Bewerbung in digitalisierter Form bitten wir um Übersendung einer einzigen PDF-Datei mit einer Größe von maximal 10 MB.

Wer wir sind

Die TIB ist eine Stiftung öffentlichen Rechts des Landes Niedersachsen. Mit rund 550 Beschäftigten und einem Etat von circa 50 Millionen Euro ist sie eine der größten Informationsinfrastruktureinrichtungen in Deutschland.

Wir bieten Ihnen die Chance, in einem höchst dynamischen Umfeld zu arbeiten. Ein rasanter Anstieg wissenschaftlicher digitaler Information, die zunehmende Vielfalt von produzierten Medientypen und -formaten sowie die wachsenden Anforderungen und Bedarfe unserer Kundinnen und Kunden erfordern innovative Informationsdienste. Die TIB begegnet den neuen Anforderungen beispielsweise mit eigenen Forschungs- und Entwicklungsprojekten in internationalem Kontext, mit neuartigen Publikationsdiensten und der Förderung von

wissenschaftlichen Kommunikationsprozessen. Damit tragen wir zur Weiterentwicklung einer modernen Gesellschaft bei, die auf Information und Wissen, Innovationen und Kreativität basiert.

Die TIB sorgt für optimale Arbeitsbedingungen und baut Maßnahmen zur Vereinbarkeit von Beruf und Familie kontinuierlich aus. Sie will die berufliche Gleichberechtigung von Frauen und Männern besonders fördern und fordert deshalb qualifizierte Frauen nachdrücklich auf, sich zu bewerben.

Bewerbungen von Menschen mit Schwerbehinderung werden bei gleicher Qualifikation bevorzugt berücksichtigt.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung. Bitte geben Sie im Betreff Ihrer Bewerbung an, über welche Stellenbörse Sie auf unser Angebot aufmerksam geworden sind.

Wir weisen darauf hin, dass Bewerbungsunterlagen grundsätzlich nicht zurückgesandt werden.

Weitere Informationen finden Sie unter: www.tib.eu