



Die Leibniz-Gemeinschaft ist eine der vier großen außeruniversitären Wissenschaftsorganisationen Deutschlands mit 96 selbstständigen Forschungsinstituten und Forschungsmuseen aus nahezu allen Fachbereichen. Die rund 80 Beschäftigten der Geschäftsstelle der Leibniz-Gemeinschaft mit Sitz in Berlin und dem Europa-Büro in Brüssel unterstützen die Organe und Gremien der Gemeinschaft und begleiten ihre strategische Weiterentwicklung.

**Wir suchen in der Geschäftsstelle der Leibniz-Gemeinschaft, im Referat Leibniz-Wettbewerbsverfahren, in Berlin Mitte zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/n engagierte/n**

## **Wissenschaftliche/n Referent/in (m/w/d) in Teilzeit (bis zu 75%)**

### **Diese Aufgaben erwarten Sie insbesondere:**

- Antragsberatung und Begleitung des Begutachtungs- und Auswahlprozesses im Leibniz-Professorinnenprogramm sowie Mitwirkung an seiner strategischen Weiterentwicklung
- Planung und Durchführung von Vernetzungsveranstaltungen für die geförderten Leibniz-Professorinnen inkl. Alumni-Management und Nachverfolgung der Karriereentwicklung
- Unterstützung der Kommunikation zu Erfolgen der Geförderten und deren Forschung (u.a. Konzeption der Webinhalte)
- Begleitung der geförderten Vorhaben während der gesamten Projektdurchführung (Project Officer) und Unterstützung der Berichtslegung an die Zuwendungsgeber
- Unterstützung der Begutachtungsprozesse in weiteren Programmen

### **Unser Wunschprofil - bringen Sie Ihre Stärken ein:**

- ein abgeschlossenes wissenschaftliches Hochschulstudium bevorzugt im Bereich der Natur- oder Ingenieurwissenschaften, idealerweise mit Promotion
- Interesse an und Kenntnisse des Diskurses in den Bereichen Karriereentwicklung, Gleichstellung und Forschungsbewertung sowie idealerweise Erfahrungen in der praktischen Arbeit auf diesen Gebieten
- sehr gute Kenntnisse des Wissenschaftssystems in Deutschland und Europa
- ausgeprägte Kommunikationsfähigkeit (in Deutsch und Englisch) sowie Erfahrung und sicheres Auftreten in Präsentationen
- eine selbstständige, strukturierte sowie kooperative Arbeitsweise mit Organisationsvermögen und guter Teamfähigkeit

### **Unser Versprechen an Sie:**

- eine auf zunächst zwei Jahre befristete Anstellung mit Möglichkeit zur Entfristung bei einem krisensicheren, öffentlich finanzierten Arbeitgeber
- eine attraktive Vergütung nach TVöD Bund mit zusätzlichen Benefits:
  - Eingruppierung erfolgt je nach Qualifikation bis zur EG13 sowie eine Jahressonderzahlung
  - 30 Tage Jahresurlaub (bei 5-Tage-Woche) sowie bezahlte Sonderurlaubstage (24./31.12.)
  - einen Jobticket-Zuschuss sowie eine betriebliche Altersversorgung (VBLU)

- eine Arbeitsstätte in zentraler Lage Berlins (U-Bhf Naturkundemuseum) oder mobil im „Home-Office“ mit flexiblen Arbeitszeiten bei einem sehr familienfreundlichen Arbeitgeber
- vielfältige Weiterbildungsmöglichkeiten für Ihre persönliche und berufliche Entwicklung
- eine verantwortungsvolle, interessante und abwechslungsreiche Tätigkeit mit großem Gestaltungsspielraum

### Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen. Bitte senden Sie diese zusammengefasst in einem PDF-Dokument (Größe max. 5 MB) **mit Angabe der Kennziffer Wett\_WR\_2026/07** per E-Mail an:

**[bewerbung@leibniz-gemeinschaft.de](mailto:bewerbung@leibniz-gemeinschaft.de)**

**Frist: bis zum 31.08.2026**

(Gern können Sie in Ihrem Bewerbungsanschreiben direkt die Referatsleitung ansprechen.)

### Was Sie noch zum Bewerbungsverfahren wissen sollten:

Die Vorstellungsgespräche sind für die 37. und 39. Kalenderwoche vorgesehen, ggf. im digitalen Format.

### Vielfalt ist unsere Stärke:

Wir wertschätzen und leben Vielfalt und begrüßen alle Bewerbungen unabhängig von persönlichen Merkmalen. Wir haben uns zum Ziel gesetzt, mehr schwerbehinderte Menschen zu beschäftigen. Sollten wir für Ihren Bewerbungsprozess etwas beachten? Dann sprechen Sie uns gern an!

### Haben Sie Fragen?

Allgemeine Fragen gern ans HR-Team

Frau Gershman-Labunski: 030 206049-228

Frau Petelka: 030 206049-241

Fachliche Fragen gern an die Referatsleitung

Frau Dr. Karin Effertz: 030 206049 330

[effertz@leibniz-gemeinschaft.de](mailto:effertz@leibniz-gemeinschaft.de)

Das Referat Leibniz-Wettbewerbsverfahren verantwortet die zeitlich befristete Projektförderung der Leibniz-Gemeinschaft in mehreren Förderprogrammen. Die Förderprogramme tragen zur strategischen Entwicklung der Leibniz-Gemeinschaft bei und sollen insbesondere die wissenschaftliche Leistungsfähigkeit, Sichtbarkeit und Wettbewerbsfähigkeit der Leibniz-Gemeinschaft im nationalen und internationalen Kontext stärken. Die Wettbewerbsverfahren werden in gutachtergestützten Verfahren durch zwei Senatsausschüsse bewertet und aus Mitteln des Paktes für Forschung und Innovation der Länder und des Bundes finanziert.

Weitere Informationen zur Leibniz-Gemeinschaft finden Sie unter **[www.leibniz-gemeinschaft.de](http://www.leibniz-gemeinschaft.de)**

## Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!