

acatech – Deutsche Akademie der Technikwissenschaften ist die Stimme der deutschen Technikwissenschaften im In- und Ausland. Die Akademie berät Politik und Gesellschaft in technikwissenschaftlichen und technologiepolitischen Zukunftsfragen, organisiert den Wissenstransfer zwischen Wissenschaft und Wirtschaft und setzt sich für die Förderung des technikwissenschaftlichen Nachwuchses ein.

SAPEA (Science advice for policy by European Academies www.sapea.info) ist als Horizon 2020 Projekt Teil des wissenschaftlichen Beratungsmechanismus der Europäischen Kommission (<http://ec.europa.eu/research/sam/index.cfm>). Politikrelevante wissenschaftliche Fragen richten die EU-Kommissare an die Group of Chief Scientific Advisors (GCSA). SAPEA bearbeitet diese Fragestellungen unabhängig und nach bestem Stand der Wissenschaft in interdisziplinären Arbeitsgruppen. Die fünf zusammenarbeitenden europäischen Akademiennetzwerke bündeln in SAPEA die Expertise der Akademiemitglieder aus über 100 Akademien aus mehr als 40 Ländern in Europa. Ziel ist es, dass wissenschaftliche Erkenntnisse auf europäischer Ebene stärker und rechtzeitig in den politischen Meinungsfindungsprozess einfließen.

Für unser Hauptstadtbüro suchen wir im Bereich EU zum nächstmöglichen Zeitpunkt

eine/n Referent/in (Kennziffer 23/2018)

Die Stelle ist zunächst bis zum 31.10.2020 befristet. Dienort ist Berlin. Die Vergütung erfolgt in Anlehnung an den TVöD unter Berücksichtigung von persönlicher Eignung und Qualifikation bis zu EG 14. Zur Wahrnehmung der Aufgaben sind gelegentliche Dienstreisen insbesondere nach Brüssel erforderlich.

Ihre Aufgaben

Als Mitglied eines kleinen Teams - bestehend aus dem Leiter des Bereichs EU und einer Sachbearbeiterin – arbeiten Sie koordinierend im Rahmen des Projekts SAPEA. acatech ist Koordinator des Projekts und Sie sind Teil des Koordinationsteams. Sie nehmen regelmäßig an Sitzungen des SAPEA Vorstands teil und bereiten diese inhaltlich und strategisch mit vor und sind zudem eng eingebunden in das Team von SAPEA Mitarbeitern in Europa. Sie arbeiten darüber hinaus an der Weiterentwicklung und Fortsetzung des Projekts mit, welches am 31. Oktober 2020 endet und sind inhaltlich mit vielfältigen Fragestellungen der Koordination und der Weiterentwicklung der internen Arbeitsweisen des Projekts befasst.

Darüber hinaus betreuen Sie die Euro-CASE Innovationsplattform sowie ggf. weitere Plattformen und unterstützen aktiv das Engagement von acatech im europäischen Dachverband Euro-CASE. Zudem unterstützen Sie die Präsidentschaft von Reinhard F. Hüttl als Präsident von Euro-CASE www.euro-case.org.

Ihr Profil

Voraussetzungen für die Tätigkeit sind:

- sehr gute Erfahrungen im Wissenschaftsmanagement, idealerweise Erfahrungen mit der Funktionsweise oder Koordination eines Horizon 2020 Projekts,
- Erfahrungen in der Kommunikation mit den Gremien der Europäischen Union, insbesondere der EU-Kommission,
- Erfahrungen in unabhängiger, wissenschaftlicher Politikberatung,
- Erfahrungen im Bereich europäischer Dachverbandsarbeit,
- gute Kenntnisse der Innovationspolitik, speziell der EU,
- hohe Kommunikationsfähigkeit sowie ein souveränes persönliches Auftreten,
- hohe Belastbarkeit und Eigeninitiative,
- gute strategisch-konzeptionelle Fähigkeiten,
- ausgezeichnetes Englisch in Wort und Schrift,
- Von Vorteil sind Erfahrungen mit Akademien.

Die Bewerberin / der Bewerber ist gebeten ein einseitiges Bewertungspapier mit stichpunktartigen Thesen über die bisherige Arbeit des Wissenschaftlichen Beratungsmechanismus und über SAPEA zu verfassen und der Bewerbung beizufügen.

Was Sie bei acatech erwartet

Eine spannende und herausfordernde Aufgabe in einer wachsenden Wissenschaftsorganisation mit einem hochkarätigen europäischen Netzwerk in Wissenschaft und Wirtschaft.

Die Beachtung der Schwerbehindertenrichtlinien ist gewährleistet. Wir fördern die berufliche Gleichstellung von Frauen und Männern.

Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen richten Sie bitte unter Angabe der **Kennziffer 23/2018** bis zum **6. Juni 2018** elektronisch als PDF-Dokument (Größe max. 2 MB) an jobs@acatech.de.