Universität Hildesheim
Stiftung des öffentlichen Rechts

Im Dezernat für Studienangelegenheiten ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine Stelle als

Leitung der Abteilung „Campusmanagement und Kapazitäten“ (m/w/d)
(TV-L E13, 100%)

unbefristet zu besetzten.

Gesucht wird eine engagierte und erfahrene Persönlichkeit, welche als Abteilungsleitung für die organisatorische, personelle und fachliche Steuerung der Abteilung „Campusmanagement und Kapazitäten“ mit derzeit sechs Mitarbeitenden verantwortlich ist. Sie wirken maßgeblich an der strategischen Weiterentwicklung der Campusmanagementsysteme sowie von Prozessen im Bereich Zulassung, Bewerbung und digitale Services mit. Zudem ist die Abteilung am Berichtswesen der Universität sowie an der Durchführung der Kapazitätsberechnung beteiligt.

Aufgaben:

Zu Ihren zentralen Aufgaben gehören neben der Leitung und Weiterentwicklung der Abteilung insbesondere:

- **Umsetzung neuer Studienangebote und studienbezogener Ordnungen** in den Campusmanagementsystemen in enger Abstimmung mit den übrigen Abteilungen des Dezernats für Studienangelegenheiten
- **Fachliche Steuerung von IT-Projekten im Bereich HISinOne**, für dessen Fachadministration die Abteilung zuständig ist. Zentrales Projekt ist die Einführung der Module EXA-VM und -PM (Veranstaltungs- und Prüfungsmanagement), welche zukünftig die Systeme POS und LSF ersetzen werden.
- Mitwirkung bei der **Organisation und Durchführung der Auswahlverfahren** für die zulassungsbeschränkten Studiengänge und -fächer der Universität
- Bewertung und Monitoring der **Systemarchitektur** im Bereich der Campusmanagement-Systeme, dies umfasst die Optimierung von Schnittstellen, Dokumentation und Prozessen (insbesondere bei übergreifenden Abläufen)
- Vorantreiben der **Digitalisierung von Unterstützungsprozessen und Services** für Studium und Lehre sowie das Aufgreifen neuer Themen, Tools und Anforderungen im Bereich Campusmanagementsysteme (z. B. Implementierung von digitalen Zertifikaten, Umsetzung von OZG-Anforderungen)
- Umsetzung **hochschulstatistischer Berichtspflichten** und komplexer Datenbankabfragen sowie Erstellung und Validierung statistischer Berichte in Abstimmung mit dem Team Controlling

Ihr Profil

Sie verfügen über einen Bachelorabschluss in Verwaltungsinformatik oder einem Studiengang mit vergleichbaren Inhalten. Alternativ bringen Sie eine abgeschlossene Ausbildung als Fachinformatiker*in der Fachrichtung Anwendungsentwicklung mit Kenntnissen aus einer anderen Fachrichtung des Berufsbildes oder Fachrichtung der Systemintegration mit Kenntnissen aus dem Berufsbild der Fachrichtung Anwendungsentwicklung mit. Sie können Zusammenhänge auf mehreren Gebieten der IT nachweisen. Weiterhin verfügen Sie über

- Berufserfahrung in einer Hochschulverwaltung oder in vergleichbaren Verwaltungs- oder Organisationstrukturen.

- Führungserfahrung oder die Bereitschaft, sich in diesem Bereich zu qualifizieren, sowie Freude an Personalverantwortung und -entwicklung
- Erfahrungen im Management von Projekten mit IT-Bezug, idealerweise im Hochschulkontext
- analytisches und konzeptionelles Denken, hohe Kommunikationskompetenz, Teamfähigkeit und Organisationsgeschick
- Deutschkenntnisse auf C2-Niveau

Wünschenswert sind:

- vertiefte Kenntnisse in der Anwendung und Weiterentwicklung von Verwaltungs-IT-Systemen, idealerweise HISinOne oder anderen Campusmanagementsystemen
- fundierte Kenntnisse im Umgang mit relationalen Datenbanken und Statistiktools sowie sicherer Umgang mit MS Office
- Vertrautheit mit Datenschutzthemen und rechtlich geprägten Verwaltungsverfahren

Als familiengerechte Hochschule bieten wir ein abwechslungsreiches, interdisziplinäres Aufgabenspektrum, flexible Arbeitszeiten, regelmäßige Fort- und Weiterbildungen und eine Jahressonderzahlung im Rahmen des TV-L. Es erwartet Sie ein dynamisches, engagiertes und aufgeschlossenes Team.

Die Universität Hildesheim legt Wert auf Gender- und Diversitykompetenz.

Die Universität Hildesheim will die berufliche Gleichstellung von Frauen und Männern besonders fördern. Daher strebt sie eine Erhöhung des im jeweiligen Bereich unterrepräsentierten Geschlechts an.

Bewerbungen von Bewerber*innen mit Schwerbehinderung werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Aufgrund der herausgehobenen Leitungsfunktion ist die Stelle nicht teilzeitgeeignet.

Für im Ausland erworbene Hochschulabschlüsse wird vor der Einstellung eine Zeugnisbewertung durch die Zentralstelle für ausländisches Bildungswesen (ZAB) als Nachweis über die Gleichwertigkeit benötigt. Bitte beantragen Sie diese ggf. rechtzeitig. Nähere Informationen finden Sie unter https://zab.kmk.org/de/zeugnisbewertung .

Für Fragen steht Ihnen Lisa Hürter (Dezernatsleitung) telefonisch unter (05121) 883-91300 oder per E-Mail: huerter@uni-hildesheim.de gern zur Verfügung.

Wir freuen uns auf ihre Online-Bewerbung **bis zum 17.12.2026 unter der Kennziffer 2027/7** über unser Karriereportal https://bewerbung.uni-hildesheim.de/.