



Stellenausschreibung

An der Stiftung Europa-Universität Viadrina Frankfurt (Oder) ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt im Präsidialbüro die Stelle einer/eines

Justiziarin/Justiziars (Kenn-Nr. 3000-16-04)

(bis Entgeltgruppe 14 TV-Länder)

mit 40 Stunden/Woche zu besetzen. Die Stelle ist zunächst befristet für zwei Jahre mit der Option der unbefristeten Weiterbeschäftigung.

Zu Ihren Aufgaben gehören:

- Beratung der Universitätsleitung, Gremien und Kommissionen in allen rechtlichen Fragen, Überprüfung sämtlicher Vorhaben der Hochschulleitung auf rechtliche Durchsetzbarkeit mit Problembetrachtung und Erarbeitung von Lösungsvorschlägen
- Juristische Bearbeitung von Sachverhalten wie z. B. Erstellung von Rechtsgutachten, Erarbeitung von Satzungen/Ordnungen der Universität, Verträgen aller Art, Dienstvereinbarungen, Bescheiden und Widersprüchen im Prüfungs- und Zulassungsrecht
- Kontrolle des rechtskonformen Ablaufs der Verwaltungsprozesse,
- eigene Prozessführung und -vertretung, sowie in Kooperation mit externen Juristen/-innen
- Gesprächsführung mit Mitarbeiter/-innen der zuständigen Ministerien des Landes Brandenburg und anderen Hochschulen

Ihr Profil umfasst:

- Volljurist (zweites juristisches Staatsexamen)
- mit herausragenden fachlichen Kenntnissen im Hochschul-, Verwaltungs-, Vertrags- und Personalrecht sowie im Bereich der akademischen Selbstverwaltung
- mehrjährige erfolgreiche Tätigkeit auf den genannten Arbeitsgebieten
- eine dynamische Persönlichkeit, die in kurzer Zeit Sachverhalte aufnehmen, bewerten und bearbeiten kann
- die Fähigkeit, juristisch fundierte Lösungsvorschläge für besonders schwierige Sachverhalte zu erarbeiten, diese verständlich und nachvollziehbar auf hochschulpolitischer Ebene zu vermitteln
- Sorgfalt und Gründlichkeit, Selbstorganisation, Eigeninitiative und Freude an der Arbeit im Team
- ausgeprägte Kommunikationsfähigkeit und soziale Kompetenz
- Fremdsprachenkenntnisse
- ein kundenorientiertes Servicebewusstsein
- sehr gute MS Office Kenntnisse und entsprechender Software und Medien

Wir bieten Ihnen:

- Arbeiten und Leben an einer lebendigen Universität mit internationalem Profil
- Einen stetigen interdisziplinären Austausch, vor allem im osteuropäischen Raum
- Eine familienfreundliche Hochschule
- Angebot flexibler Arbeitszeitmodelle
- Gesundheitsmanagement
- Zusätzliche Altersvorsorge über die VBL
- Angebote der fachlichen Aus- und Weiterbildung

Bewerberinnen können sich mit der Gleichstellungsbeauftragten in Verbindung setzen (www.europa-uni.de/gleichstellung). Die Universität ist im "audit familiengerechte Hochschule" erfolgreich zertifiziert worden (www.europa-uni.de/familie).

Menschen mit Behinderung werden bei gleicher Eignung und Befähigung vorrangig berücksichtigt. Es ist empfehlenswert, auf eine evtl. Behinderung bereits in der Bewerbung hinzuweisen.

Bitte richten Sie Ihre Bewerbung als **eine** PDF-Datei bis zum **26.11.2016** unter Angabe der Kenn-Nr. 3000-16-04 an:

bewerbung@europa-uni.de