

Stellenausschreibung Kennziffer 75/2023

Die Internationalisierung der Lehrer*innenbildung spielt gerade in einer Zeit von zunehmend heterogenen Klassenzimmern eine immer wichtigere Rolle für angehende Lehrerinnen und Lehrer. Neben Auslandsaufenthalten in Schulen (Komplexes Schulpraktikum im Ausland) planen Hochschullehrende Studienprojekte mit ausländischen Partnerhochschulen in dem vom DAAD und der Universitätsleitung geförderten Projekt „ELsA – Erfurter Lehramtsstudierende im Ausland“. Mit der hier ausgeschriebenen Stelle sollen die internationalen Beziehungen ausgebaut, Kooperationsprozesse unterstützt sowie neue Kooperationsbeziehungen aufgebaut werden.

An der Erfurt School of Education der Universität Erfurt ist zum 01.03.2024 folgende Stelle im Umfang von 20 Wochenstunden zu besetzen:

Wissenschaftliche*r Mitarbeiter*in (w/m/d)

Entgeltgruppe 13 TV-L (50 %)

Aufgabengebiet

- Unterstützung der Kooperationsbeziehungen zu Partnerhochschulen im Ausland (Unterstützung der Fachbereiche bei der Planung, Durchführung und Evaluation einschlägiger Kooperationsformate)
- Weiterentwicklung interner Kommunikations- und Projektstrukturen für die Implementierung von nachhaltigen Impulsen der Internationalisierung des Lehramtsstudiums (auch jenseits von Auslandsaufenthalten)
- Mitarbeit bei der Weiterentwicklung, Durchführung und Evaluation eines Interkulturellen Trainings für Lehramtsstudierende und Dozierende
- Mitarbeit bei der Durchführung von Tagungen, Symposien etc.
- Pflege und Weiterentwicklung des bereits bestehenden Informations- und Beratungsangebotes für Lehramtsstudierende und Hochschullehrende, die einen Auslandsaufenthalt planen.

Was wir erwarten

- ein abgeschlossenes wissenschaftliches Hochschulstudium (M.A.-Niveau) in einem lehramtsrelevanten oder bildungswissenschaftlichen Studiengang
- hohe Affinität und Sensibilität in Bezug auf Internationalisierung im Lehramtsstudium, z. B. durch den Studienabschluss, durch bisherige Berufserfahrungen, durch eigene Auslandsaufenthalte o. ä.
- Kenntnisse im Projektmanagement (Budgetüberwachung, Bewirtschaftung von Personal- und Sachmitteln, Berichtswesen)
- Kommunikationsfähigkeit in der Kooperation mit unterschiedlichen Personengruppen (Information, Moderation, Beratung, Organisation von (digitalen) Veranstaltungen)
- kompetente Sprachverwendung (mindestens C1-Niveau GER) in Englisch
- sicherer Umgang mit digitalen Formaten der Kommunikation
- Bereitschaft und Fähigkeit zur Arbeit im Team, Organisations- und Kommunikationsfähigkeiten

Was wir bieten

Die Universität Erfurt fördert die Vereinbarkeit von Karriere und Familie/Privatleben. Sie bietet hierfür flexible Arbeitszeiten sowie diverse Weiterbildungsmöglichkeiten. Außerdem bestehen im Rahmen des betrieblichen Gesundheitsmanagements eine Reihe von Gesundheits- und Präventionsangeboten.

Anmerkungen

Die Stelle ist entsprechend der Laufzeit des Projekts bis zum 31.12.2024 befristet. Die Ausschreibung richtet sich an Bewerber*innen, die die Voraussetzungen des Wissenschaftszeitvertragsgesetzes erfüllen. Es gelten die allgemeinen Einstellungsvoraussetzungen nach § 91 Abs. 5 Thüringer Hochschulgesetz.

Wenn Sie über einen ausländischen Hochschulabschluss verfügen, ist es erforderlich, dass Sie bei der Zentralstelle für ausländisches Bildungswesen (ZAB) eine Zeugnisbewertung beantragen. Wir empfehlen Ihnen, die entsprechende Bescheinigung bereits Ihren Bewerbungsunterlagen beizufügen. Sie können diese Bescheinigung aber auch zu einem späteren Zeitpunkt des Verfahrens nachreichen. Bitte beachten Sie, dass es sich hierbei um einen kostenpflichtigen Service der ZAB handelt. Weitere Informationen finden Sie unter www.kmk.org/zab/zeugnisbewertung.

Die Universität Erfurt engagiert sich für Diversität und Geschlechtergerechtigkeit. Sie ist als „familiengerechte hochschule“ auditiert und hat im Professorinnenprogramm das Prädikat „Gleichstellung ausgezeichnet“ erhalten. Männer sind im Bereich der ausgeschriebenen Stelle unterrepräsentiert und werden daher ausdrücklich zur Bewerbung aufgefordert. Schwerbehinderte Menschen sowie diesen Gleichgestellte werden bei gleicher Eignung, fachlicher Leistung und Befähigung bevorzugt eingestellt.

Für inhaltliche Rückfragen wenden Sie sich bitte an Dr. Madlen Protzel (Tel.: 0361 737-1755, E-Mail: madlen.protzel@uni-erfurt.de).

Bewerbung/Frist

Ihre Bewerbung mit aussagekräftigen Unterlagen (Anschreiben, Lebenslauf, Zeugniskopien, Verzeichnis der universitären Lehrveranstaltungen) senden Sie bitte **ausschließlich online** bis zum **28.12.2023** über das Bewerbungsmanagementsystem der Universität Erfurt.

Hinweis zur Kostenübernahme

Die durch die Bewerbung entstehenden Kosten werden nicht durch die Universität Erfurt übernommen.