

Die **Frankfurt University of Applied Sciences (Frankfurt-UAS)** - mit über 14.000 Studierenden und über 950 Mitarbeitenden in Lehre, Forschung und zentralen Serviceeinheiten - liegt gut erreichbar mitten im Zentrum der Metropolregion Frankfurt-Rhein-Main.

Unsere Organisationseinheit **Personal und Organisation** bündelt die HR- und Organisationskompetenz der Hochschule und baut sie für die Zukunft weiter aus.
Zum nächstmöglichen Eintrittstermin suchen wir eine/n

Sachgebietsleiter/-in Professor/-innen, Beamt/-innen und Services

Kennziffer 82/2017

Ihre Verantwortung:

Sie führen die Mitarbeiter/-innen im Aufgabengebiet und verantworten die Personalbetreuung unserer Professor/-innen und Beamt/-innen sowie die Leistungen des Teams HR Services;
Sicherstellung einer ausgeprägten Serviceorientierung;
Weiterentwicklung und nachhaltige Etablierung stringenter Prozesse;
Gestaltung und Weiterentwicklung moderner personalpolitischer Konzepte;
Beachtung und Umsetzung vielfältiger rechtlicher Rahmenbedingungen;
Ansprechpartner/-in zu Grundsatzfragen im Aufgabengebiet, insbesondere bei Fragestellungen zu den Dienstverhältnissen von Professor/-innen und Beamt/-innen;
Beteiligung bzw. verantwortliche Steuerung von HR-Projekten zur Ausgestaltung der Personalstrategie;
Sie berichten an die Leitung Personal und Organisation.

Ihr Profil:

Abgeschlossenes wissenschaftliches Studium oder vergleichbare Ausbildung mit mehrjähriger Berufserfahrung im Personalwesen des öffentlichen Dienstes;
Sehr gute Kenntnisse des Dienstrechts der Beamten, im Tarif- und Arbeitsrecht sowie im allgemeinen Personalrecht; vorzugsweise Kenntnisse der hochschulspezifischen Regularien;
Kompetenz und Erfahrung in der Mitarbeiterführung;
Ausgeprägte Beratungs- und Kommunikationskompetenz;
Kooperations- und Teamfähigkeit sowie ein hohes Maß an Kundenorientierung;
Vernetztes Denken und Fähigkeit, komplexe Sachverhalte schnell zu erfassen;
Selbständige und sorgfältige Arbeitsweise; hohe Einsatzbereitschaft;
Diskretion und Verantwortungsbewusstsein;
Aktuelle IT-Anwenderkenntnisse, SAP/HCM-Kenntnisse von Vorteil.

Die Vergütung erfolgt nach Entgeltgruppe E 13 TV-Hessen.

Bei Fortführung eines bestehenden Beamtenverhältnisses erfolgt die Besoldung nach **A13 HBesG**.

Die Hochschule tritt für die Gleichberechtigung von Frauen und Männern ein. Menschen mit Behinderungen werden im Rahmen der geltenden Bestimmungen bevorzugt berücksichtigt. An der Frankfurt-UAS besteht grundsätzlich die Möglichkeit zur Teilzeitbeschäftigung. Als Trägerin des Zertifikats „Familiengerechte Hochschule“ berücksichtigt die Hochschule Ihre individuelle familiäre Situation bei der Gestaltung Ihrer Arbeitszeit.

Bewerbungen mit den üblichen aussagefähigen Unterlagen sind **bis zum 15.09.2017** unter Angabe der **Kennziffer und des Stellenportals auf dem Postweg** erbeten an die

**Frankfurt University of Applied Sciences,
Leitung Personal und Organisation, Nibelungenplatz 1, 60318 Frankfurt.**

www.frankfurt-university.de