



STELLENAUSSCHREIBUNG

Kennziffer 86/2018

An der Universität Erfurt ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt folgende unbefristete Stelle zu besetzen:

Referent/in für Grundsatzfragen und Organisationsentwicklung

Entgeltgruppe 13 TV-L (100 %)

Aufgabengebiet

Als Referent/in sind Sie direkt dem Kanzler zugeordnet und bearbeiten in dessen Auftrag dezernats- und bereichsübergreifende strategische und operative Fragestellungen im Wissenschaftsmanagement, insbesondere an der Schnittstelle zwischen zentraler Verwaltung und dem wissenschaftlichen Bereich. Ihnen obliegt dabei die Analyse sowie Bewertung aller relevanter Information, Rechtsgrundlagen und Rahmenbedingungen mit dem Ziel, Entscheidungen vorzubereiten und entsprechende Vorlagen zu erarbeiten. Dabei arbeiten Sie eng mit allen Verwaltungseinheiten sowie den Fakultäten und wissenschaftlichen Einrichtungen zusammen und steuern die entsprechenden Abstimmungsprozesse.

Ein weiterer Schwerpunkt Ihrer Tätigkeit liegt in Organisationsentwicklung der Universitätsverwaltung. Diese steht durch die zunehmende Digitalisierung von Prozessen und hochschulübergreifende Kooperationen vor besonderen Herausforderungen. Ihre Aufgabe ist es Strukturen und Verwaltungsprozesse zu überprüfen und mit den verantwortlichen Struktureinheiten Optimierungsvorschläge zu erarbeiten. Sie begleiten und steuern die Umsetzung beschlossener Maßnahmen und fungieren dabei als Bindeglied zwischen Verwaltung und wissenschaftlichem Bereich.

Anforderungen

Neben einem erfolgreich abgeschlossenen wissenschaftlichen Hochschulstudium auf M.A.-Niveau, idealerweise in den Wirtschafts- und/oder Sozialwissenschaften, erwarten wir Kenntnisse und Erfahrungen im Wissenschaftsmanagement.

Darüber hinaus setzen wir ausgeprägte Kommunikationsfähigkeit, Durchsetzungsvermögen und korrektes Auftreten sowie Selbständigkeit, Engagement, Teamfähigkeit und eine ausgeprägte Serviceorientierung voraus.

Wünschenswert sind zudem Erfahrungen im Projektmanagement und in der Organisationsentwicklung.

Anmerkungen

Die Stelle steht unbefristet zur Verfügung. Je nach den persönlichen Voraussetzungen ist eine zunächst befristete Einstellung für 2 Jahre vorgesehen.

Für Rückfragen steht Ihnen der Kanzler, Dr. Jörg Brauns, unter kanzler@uni-erfurt.de zur Verfügung

Die Universität Erfurt fühlt sich dem Ziel der Gleichstellung der Geschlechter verpflichtet. Die Stellenausschreibung richtet sich in gleicher Weise an männliche und weibliche Bewerber/innen. Männer sind im ausgeschriebenen Bereich unterrepräsentiert und werden daher besonders aufgefordert, sich zu bewerben. Schwerbehinderte Menschen sowie diesen gleichgestellte Personen werden bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Qualifikation besonders berücksichtigt.

Bewerbungsfrist

Ihre Bewerbung mit aussagekräftigen Unterlagen senden Sie bitte ausschließlich in Papierform unter Angabe der Kennziffer bis zum **25.09.2018** an

Universität Erfurt • Dezernat 2: Personal • Postfach 90 02 21 • 99105 Erfurt



Hinweis zum Datenschutz

Mit der Einreichung Ihrer Bewerbung stimmen Sie der Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten im Rahmen und zur Durchführung des Bewerbungsverfahrens zu. Diese Einwilligung kann jederzeit ohne Angabe von Gründen gegenüber o. g. Stelle(n) schriftlich oder elektronisch widerrufen werden. Bitte beachten Sie, dass ein Widerruf der Einwilligung u. U. dazu führt, dass die Bewerbung im laufenden Verfahren nicht mehr berücksichtigt werden kann.

Die weiteren Hinweise zum Datenschutz gemäß Art. 13 EU-Datenschutzgrundverordnung (EU-DSGVO) entnehmen Sie bitte dem [Hinweisblatt](#) („Datenschutzhinweise für Bewerber/innen“) auf unseren Internetseiten unter <https://www.uni-erfurt.de/personal-und-recht/ausschreibungen/>.

Hinweis

Aus Kostengründen bitten wir um Übersendung der Unterlagen in Kopie, da diese nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens vernichtet werden. Die durch die Bewerbung entstehenden Kosten können nicht durch die Universität Erfurt übernommen werden.