



Die FHWS bietet durch über 40 grundständige und postgraduale Studiengänge in zehn Fakultäten und acht Forschungsinstituten breite, praxisorientierte und zukunftsorientierte Studienmöglichkeiten. Mit mehr als 220 Professorinnen und Professoren und über 9.000 eingeschriebenen Studierenden gehört sie zu den größten Hochschulen für angewandte Wissenschaften in Bayern.

Die FHWS profiliert sich durch ausgeprägte Internationalisierungsmaßnahmen, unterstützt die Region durch Wissenstransfer, insbesondere bei der Entwicklung der Digitalisierung, und legt großen Wert auf hohe Qualitätsstandards.

Aktuell ist folgende Stelle zu besetzen:

Hochschulservice Internationales **Projektassistenz "Internationalisierung 2.0" (m/w/d)** **in Vollzeit**

Bewerbungskennziffer: 91.1.395

Die Stelle ist zum **nächstmöglichen Zeitpunkt** zu besetzen, der Dienort befindet sich in **Würzburg**. Die Einstellung ist **befristet bis 31.12.2022** und in **Vollzeit** (40:06 Stunden/Woche). Eine Verlängerung des Projekts wird angestrebt. Die Stelle ist grundsätzlich **teilzeitfähig**.

Das Aufgabengebiet umfasst:

- Mitarbeit im Projekt „Internationalisierung 2.0“ zur Optimierung und Digitalisierung von Prozessen im Hochschulservice Internationales
- enge Zusammenarbeit mit der Projektleitung bei der Aufnahme sowie Modellierung wichtiger abteilungsinterner sowie abteilungsübergreifender Arbeitsprozesse
- Unterstützung bei der Implementierung neuer Prozesse sowie neuer IT-Software (-Features)
- maßnahmenbezogene Zusammenarbeit mit externen Partnerinstitutionen
- Unterstützung bei der Koordination von studentischen Hilfskräften

Einstellungsvoraussetzungen:

- erfolgreich abgeschlossenes Hochschulstudium (z.B. Bachelor oder FH-Diplom)
- erste Erfahrungen im Prozessmanagement sind wünschenswert, aber keine Voraussetzung

- Kenntnisse der Prozessmodellierungssprache BPMN 2.0 sowie dem Prozessmodellierungstool Signavio sind wünschenswert, aber keine Voraussetzung
- Kenntnisse im Projektmanagement sind wünschenswert, aber keine Voraussetzung
- prozessorientiertes Denken, sehr gute internationale Kommunikationsfähigkeit sowie Organisationsgeschick
- ausgeprägte analytische Fähigkeiten und strukturiertes, lösungsorientiertes Arbeiten
- Eigeninitiative, schnelle Auffassungsgabe, Flexibilität sowie Teamfähigkeit
- Bereitschaft, sich in neue Themen und IT-Systeme einzuarbeiten.
- sehr gute MS-Office Kenntnisse

Wir bieten:

- Mitarbeit in einem spannenden Hochschulentwicklungsprojekt mit viel Gestaltungsspielraum
- Multikulturelles Arbeitsumfeld
- Möglichkeiten zur internen wie externen Weiterbildung (etwa das Zertifikat Interkultureller Führerschein zur Kompetenzsteigerung im internationalen Arbeitsumfeld)
- Möglichkeit des mobilen Arbeitens

Die Einstellung und Vergütung richtet sich nach den einschlägigen Regelungen des Tarifvertrags der Länder mit allen im öffentlichen Dienst üblichen Leistungen. Die Eingruppierung erfolgt bei Vorliegen aller Voraussetzungen in Entgeltgruppe 10 TV-L.

Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber werden bei ansonsten im Wesentlichen gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bevorzugt eingestellt.

Unsere Hochschule begrüßt es, wenn sich Frauen durch die Ausschreibung besonders angesprochen fühlen.

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung über unser **Online-Portal bis zum 21.11.2021.**