



An der Hochschule Düsseldorf ist zum nächstmöglichen Termin die Position des

Vizepräsidenten (m/w/d) für Organisations-, Qualitäts- und Digitalisierungsmanagement

zu besetzen.

Der Vizepräsident (m/w/d) wird von der Hochschulwahlversammlung gewählt. Die erste Amtszeit beträgt sechs Jahre, weitere Amtszeiten von je vier Jahren können folgen. Die Besoldung erfolgt nach der Besoldungsgruppe W3. Entsprechend der Bedeutung des Amtes werden Funktions-Leistungsbezüge gewährt. Die Einstellung erfolgt im Beamtenverhältnis auf Zeit oder in einem entsprechenden befristeten privatrechtlichen Dienstverhältnis. Der Vizepräsident (m/w/d) nimmt seine Aufgaben hauptberuflich wahr. Als Vizepräsident (m/w/d) verantworten Sie den Auf- und Ausbau der Bereiche Organisationsentwicklung und Qualitätsmanagement an der HSD unter besonderer Berücksichtigung der Digitalisierung. Dabei erwarten wir eine kooperative und kommunikative, die vielfältigen Anforderungen von Studierenden, Lehrenden und Forschenden, Fachbereichen, Hochschulleitung und anderen Organisationseinheiten moderierende Steuerung.

Ihre Aufgaben

Leitung und Personalführung des neu gebildeten Ressorts Organisations-, Qualitäts- und Digitalisierungsmanagement
Weiterentwicklung der Aufbau- und Ablauforganisation der Hochschule Düsseldorf, sowohl auf Verwaltungsebene als auch an den Schnittstellen zu den anderen Präsidiumsressorts und Fachbereichen als Querschnitts-, Service- und Beratungsfunktion für Fachbereiche, Institute und andere Organisationseinheiten
Enge Abstimmung über Entwicklungen mit den anderen Präsidiumsressorts und Organisationseinheiten der HSD sowie Aufbau einer beteiligungsorientierten Qualitätsmanagementorganisation
Aufbau eines ganzheitlichen Qualitätsmanagementsystems, das sowohl den Kernprozessen von Lehre und Studium als auch von Forschung und Transfer dient und dabei die unterstützenden Prozesse der Verwaltung sowie die Managementprozesse weiterentwickelt und in

Ihr Profil

Sie verfügen über
Abgeschlossenes einschlägiges Hochschulstudium, möglichst aus den Bereichen Hochschulmanagement, Organisationslehre, Betriebswirtschaft, Wirtschaftsinformatik, Non-Profit-Management
Mehrjährige Erfahrung in leitender Position und/oder beratender Tätigkeit in der Gestaltung von Organisationen, vorzugsweise im Hochschulfeld
Möglichst Erfahrungen aus dem Hochschulfeld in leitenden und steuernden Funktionen und aus der Hochschullehre
Fundierte Kenntnisse der Organisationsentwicklung und des Prozessmanagements, des Qualitätsmanagements und der Evaluation in Hochschulen
Kenntnisse oder Erfahrungen aus Akkreditierungsverfahren, möglichst Systemakkreditierung
Ganzheitliches und beteiligungsorientiertes Qualitätsmanagementverständnis sowie solide Kenntnisse

ein umfassendes an Qualitätsmaßstäben ausgerichtetes System führt. Für den Bereich der Lehre ist damit auch der Aufbau hin zu einer Systemakkreditierung intendiert. In der Übergangszeit besteht auch die Zuständigkeit für Programmakkreditierungen Neujustierung von Evaluation und Datenauswertung im Hinblick auf eine an den Belangen der Fachbereiche ausgerichteten Qualitätsentwicklung und Qualitätsberatung

Präsidiumsseitige, strategische Weiterentwicklung der Digitalisierung von Organisationsprozessen in Studium, Lehre, Forschung und Verwaltung auf Grundlage der Anforderungen von Studierenden, Lehrenden und Forschenden, Fachbereichen, Hochschulleitung und anderen Organisationseinheiten in engem Zusammenwirken mit der zentralen Betriebseinheit Campus IT und mit dem Campusmanagement

Strategische Begleitung des Zentrums für Digitalisierung und Digitalität und seiner Leitung von Seiten des Präsidiums

Enge Kooperation mit allen Interessengruppen

gängiger Arbeitsansätze und Modelle des Qualitätsmanagements, wie z. B. EFQM, DIN EN ISO 9000ff. oder bildungsorientierte Modelle

Kenntnisse in der digitalen Transformation von Organisationen, vorzugsweise aus dem Hochschulbereich

Erfahrungen im Wechselspiel zwischen Verwaltungs- und Fachebene

Sehr gute Englischkenntnisse, idealerweise auch Kenntnisse einer weiteren Fremdsprache

Herausragende konzeptionelle Fähigkeiten und ausgeprägte Umsetzungskompetenz

Überdurchschnittliche Kommunikationskompetenz sowie hohe Konflikt- und Moderationsfähigkeiten in der Zusammenarbeit mit den unterschiedlichen Akteurinnen und Akteuren im Hochschulkontext

Die Hochschule strebt eine Erhöhung des Anteils von Frauen in Leitungspositionen an und bittet qualifizierte Frauen ausdrücklich um ihre Bewerbung. Bewerberinnen und Bewerber mit einer Schwerbehinderung werden bei ansonsten im Wesentlichen gleicher Eignung, Befähigung und Leistung bevorzugt berücksichtigt.

Die absolute Vertraulichkeit Ihrer Bewerbung wird zugesichert.

Bei Interesse schicken Sie Ihre Bewerbung bitte **digital** mit den üblichen Unterlagen als einzelnes PDF bis zum **31.07.2020** an: katharina.jacob@capitalent.de

Rückfragen zum Verfahren an: Dr. Anna Katharina Jacob, CAPITALENT GmbH, Theodor-Stern-Kai 1, 60596 Frankfurt am Main, Tel. 069-269 23 56 00

Über die HSD

Die HSD ist eine praxisorientierte, internationale Hochschule mit einem breiten Spektrum an Fachbereichen im Herzen der Landeshauptstadt Düsseldorf. Wir bilden in den Fachbereichen Architektur, Design, Elektro- und Informationstechnik, Maschinenbau und Verfahrenstechnik, Medien, Sozial- und Kulturwissenschaften und Wirtschaftswissenschaften mehr als 10.000 Studierende aus und bieten fünf verschiedene kaufmännische und technische Berufsausbildungen an. Wir sind kompetenter Forschungs- und Entwicklungspartner für weltweite Kooperationen und mit Unternehmen und Institutionen vielfältig vernetzt.

Arbeiten an der HSD

Wir ermöglichen unseren etwa 700 Beschäftigten vielfältige Qualifizierungsmöglichkeiten. Da uns eine gute und gesunde Arbeitskultur wichtig ist, gibt es an der HSD zahlreiche Angebote zur Gestaltung von Zusammenarbeit und Führung sowie im Gesundheitsmanagement. Darüber hinaus unterstützen wir als familiengerechte Hochschule die Vereinbarkeit von Privatleben und Beruf. Unser zentral gelegener Campus ist mit öffentlichen Verkehrsmitteln und einem Firmenticket bestens zu erreichen. Als Einrichtung des öffentlichen Dienstes bieten wir zudem ein transparentes Vergütungssystem. www.hs-duesseldorf.de/karriere



Follow us

