

Die Johann Wolfgang Goethe-Universität Frankfurt am Main ist mit über 46.000 Studierenden und rund 4.600 Beschäftigten eine der größten Hochschulen in Deutschland. 1914 von Frankfurter Bürgern gegründet und seit 2008 wieder in der Rechtsform einer Stiftung besitzt die Goethe-Universität ein hohes Maß an Eigenständigkeit, Modernität und fachlicher Vielfalt. Als Volluniversität bietet die Goethe-Universität Frankfurt auf fünf Campus in insgesamt 16 Fachbereichen 100 Studiengänge an und besitzt gleichzeitig eine herausragende Forschungsstärke.

Die Johann Wolfgang Goethe-Universität Frankfurt am Main möchte hochqualifizierten Wissenschaftlerinnen und Wissenschaftlern aus dem In- und Ausland attraktive Arbeits- und Lebensbedingungen bieten. Die Unterstützung von Dual Career Couples bildet dabei seit einigen Jahren einen besonderen Schwerpunkt.

Im **Gleichstellungsbüro** der Goethe-Universität Frankfurt am Main ist **zum nächstmöglichen Zeitpunkt** die Stelle einer/eines

**Koordinatorin/Koordinators für Dual Career Service
(E 13 TV-G-U)**

in einem unbefristeten Beschäftigungsverhältnis zu besetzen. Die Eingruppierung richtet sich nach den Tätigkeitsmerkmalen des für die Goethe-Universität geltenden Tarifvertrages.

Aufgabenbereiche: Die Stelleninhaberin/der Stelleninhaber soll die Partner und Partnerinnen neuberufener Professorinnen und Professoren sowie neuangestellter Wissenschaftlerinnen und Wissenschaftler an der Goethe-Universität bei der beruflichen Neuorientierung in der Rhein-Main-Region beraten und unterstützen. Eine wichtige Grundlage dafür bilden der weitere Ausbau und die Pflege von Netzwerken mit verschiedenen Arbeitgebern, darunter Hochschulen, Unternehmen und andere Forschungs- und Wissenschaftseinrichtungen im Rhein-Main-Gebiet. Zudem soll die Stelleninhaberin/der Stelleninhaber in dem Dual Career Netzwerk Deutschland mitarbeiten. Die Stelle, die auch inhaltliche Leitungsaufgaben beinhaltet, ist im Gleichstellungsbüro der Universität angesiedelt und arbeitet dort eng mit dem Familien-Service zusammen. Wir sind ein dynamisches Team mit hoher intrinsischer Motivation und freuen uns auf Sie!

Voraussetzungen sind:

- ein abgeschlossenes wissenschaftliches Hochschulstudium und konzeptionell-strategische Kompetenzen
- ausgezeichnete Kenntnisse über Karrierewege sowie Bewerbungs- und Recruiting-Standards innerhalb und außerhalb der Wissenschaft
- Beratungskompetenz und hohe interkulturelle Kompetenzen
- sehr gute Kenntnisse der Hochschulstrukturen und des Wissenschaftssystems
- sehr gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift

Die Tätigkeit erfordert ein hohes Maß an Kommunikationsfähigkeit und Serviceorientierung, Selbständigkeit, Organisationstalent, Flexibilität und Verhandlungsgeschick. Kenntnisse der Gleichstellungsarbeit sind von Vorteil; ebenso gute Kenntnisse des Rhein-Main-Gebiets – insbesondere von Forschungseinrichtungen, Unternehmen und öffentlichen Einrichtungen.

Interessentinnen/Interessenten werden gebeten, ihr Bewerbungsschreiben mit den üblichen Unterlagen in elektronischer Fassung **bis zum 05.09.2018** zu senden an: Dr. Anja Wolde, gleichstellungsbuero@uni-frankfurt.de. Hinweis: Die Bewerbungsunterlagen werden nach Abschluss des Verfahrens vernichtet; Kosten können leider nicht erstattet werden. Mehr Informationen zum Gleichstellungsbüro finden Sie unter www.gleichstellungsbuero.uni-frankfurt.de.

Die Universität tritt für die Gleichberechtigung von Frauen und Männern ein und fordert deshalb nachdrücklich Frauen zur Bewerbung auf. Menschen mit Behinderung werden bei gleicher Qualifikation vorrangig berücksichtigt. Der Goethe-Universität wurde im Sommer 2005 das Grundzertifikat zum Audit Familiengerechte Hochschule verliehen. Auf die familienfreundliche Gestaltung universitärer Arbeitszusammenhänge wird Wert gelegt. Der berufliche Wiedereinstieg nach der Elternzeit wird gefördert. Stellen sind grundsätzlich teilbar sofern die Aufgaben dem nicht entgegenstehen.