



Kunsthochschule
für Medien Köln
Academy of
Media Arts Cologne

Die Kunsthochschule für Medien Köln bietet ihren Studierenden ein anspruchsvolles Projektstudium Mediale Künste mit Diplomabschluss an.

Werden Sie jetzt Teil unseres Teams als

Abteilungsleitung Personal (w/m/d)

Es handelt sich um ein unbefristetes Vollzeitarbeitsverhältnis mit derzeit 39,83 Stunden/Woche (für Tarifbeschäftigte) bzw. 41 Stunden (für Beamtinnen oder Beamte). Für Tarifbeschäftigte kommt alternativ eine Beschäftigung in Teilzeit in Frage. Die Eingruppierung kann bei Vorliegen der entsprechenden persönlichen Voraussetzungen bis zur Besoldungsgruppe A13 (u.a. Laufbahnbefähigung für den gehobenen nichttechnischen Verwaltungsdienst) bzw. Entgeltgruppe 14 TV-L erfolgen.

Ihre Aufgaben:

Als Ansprechperson für das gesamte Hochschulpersonal, bestehend aus ca. 150 Beschäftigten in Lehre, Technik und Verwaltung, verantworten Sie gemeinsam mit Ihrem Team

- die **strategische und operative Personalarbeit** (einschl. Begleitung von Berufungsverfahren) und stellen ein aussagekräftiges Personalcontrolling sicher
- die **Weiterentwicklung und Innovation** personalrelevante Themen
- die strategische Begleitung von **Digitalisierungsmaßnahmen** im Rahmen von Veränderungsprozessen
- die **Bewirtschaftung der Haushaltsmittel** im vorgenannten Aufgabenbereich
- die **vertrauensvolle und kollegiale Zusammenarbeit** mit den Personalräten, Gleichstellungsbeauftragten und der Schwerbehindertenvertretung.

Ihr Profil:

Für diese vielfältigen Aufgaben suchen wir eine ebenso **lösungs- wie teamorientierte Führungspersönlichkeit mit Allrounder-Qualitäten**, die

- ein einschlägiges wissenschaftliches **Hochschulstudium** absolviert hat (Master, Diplom, Staatsexamen oder Äquivalent), vorzugsweise in den Bereichen Personalmanagement, Wirtschaft oder Verwaltung
- sehr gute Kenntnisse im öffentlichen **Arbeits- und Dienstrecht** sowie damit zusammenhängender Bereiche aufweist und ihre **Berufserfahrung idealerweise in ähnlicher Position** im öffentlichen Dienst erworben hat
- über **fachliche Expertise** im Aufsetzen von Personalprozessen und der Vertragsgestaltung verfügt
- **Affinität zur Digitalisierung** von Prozessen und sehr gute MS-Office-Kenntnisse mitbringt
- die Fähigkeit besitzt, in komplexen Situationen mit unterschiedlichen Interessenlagen **konstruktiv und flexibel zu Entscheidungen zu kommen**.

- Freude daran hat, ihre **strategische Kompetenz, Begeisterungs- und Gestaltungsfähigkeit** im Zusammenwirken mit dem gesamten hochschulischen Team auf motivierende Weise zu nutzen
- sich durch **exzellente Kommunikations- und Verhandlungsfähigkeit** auszeichnet und neben sicheren Deutsch- und guten Englischkenntnissen gerne auch über weitere Sprachkenntnisse verfügt.

Unser Angebot:

- ein zukunftssicherer Arbeitsplatz in einem jungen und kreativen Umfeld
- ein abwechslungsreiches Aufgabengebiet mit großem Gestaltungsspielraum
- familienfreundliche Arbeitsbedingungen in guter kollegialer Atmosphäre
- eine attraktive Vergütung (Tarifvertrag) und Zusatzversorgungskasse
- ein vergünstigtes JobTicket für den ÖPNV
- flexible Arbeitszeit/ Gleitzeit
- vielfältige Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten sowie
- ein zentraler, gut angebundener Arbeitsplatz im Herzen von Köln.

Die KHM fördert die Vielfalt ihrer Beschäftigten und Studierenden und setzt sich für Chancengleichheit, Gleichbehandlung und freien Zugang ohne Diskriminierung ein. Frauen, Indigenous, People of Colour und Menschen mit Migrationshintergrund werden ausdrücklich zur Bewerbung aufgefordert. Bewerbungen schwerbehinderter oder diesen gleichgestellter Menschen sind erwünscht. Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber werden bei gleicher Eignung bevorzugt.

Ihre aussagekräftigen **Bewerbungsunterlagen** mit Angabe zu Ihrem frühestmöglichen Eintrittstermin senden Sie bitte in *einer* pdf-Datei unter der Kennung „Abteilungsleitung Personal“ **bis zum 31.01.2022 an** die Kanzlerin der Kunsthochschule für Medien Köln (kanzlerin@khm.de).

Für Rückfragen steht Ihnen Frau Tuncer (0221/20189-271) gerne zur Verfügung.