

Die **Hochschule für Künste Bremen (HfK)** besteht aus den beiden Fachbereichen Kunst & Design und Musik. Die HfK ist eine interdisziplinäre, für alle künstlerischen Ausrichtungen offene sowie lebendige Kunsthochschule.

An der HfK ist zum nächstmöglichen Termin die Stelle einer/eines

**Verwaltungsangestellten (w/m/d)
in der Stabsstelle für Qualitätsmanagement, Evaluation und
Lehrentwicklung
mit dem Schwerpunkt Kunst und Design**

mit der regelmäßigen wöchentlichen Arbeitszeit einer/eines Vollbeschäftigten
(39,2 Wochenstunden)
unbefristet
Entgeltgruppe 13 TV-L
Kennziffer DL 26/08

zu besetzen.

Die HfK versteht **Qualitätsmanagement und -entwicklung** als gemeinschaftliches Engagement für ein hohes Niveau des künstlerischen Studiums und für eine Kultur des offenen Austauschs über Strukturen und Prozesse in Studium und Lehre. Die Interdisziplinarität als zentrales Profilmerkmal der HfK stellt dabei besondere Anforderungen an das Qualitätsmanagement. Die Stelle ist angesiedelt in der Stabsstelle für Qualitätsmanagement, Evaluation und Lehrentwicklung und verantwortet schwerpunktmäßig die Qualitätsmanagementprozesse und -verfahren im Fachbereich Kunst und Design. Mit fünf Studiengängen – dem Bachelor- und Masterstudienprogramm Integriertes Design, dem gemeinsam mit der Universität Bremen angebotenen Bachelor- und Masterstudienprogramm Digitale Medien und dem Diplomstudiengang Freie Kunst – bietet der Fachbereich Kunst und Design ein spannendes interdisziplinäres Umfeld.

Ihre Aufgaben:

- Qualitätsmanagement und Qualitätsentwicklung im FB Kunst und Design (KuD)
 - Überprüfung, Weiterentwicklung und Umsetzung von Maßnahmen des Qualitätsmanagements (QM) mit Fokus auf den Fachbereich Kunst und Design in enger Absprache mit dem Rektorat sowie dem Dekanat Kunst und Design
 - Beratung von Dekanat, weiteren Gremien, Lehrenden und Studierenden zu Fragen des Qualitätsmanagements
 - aktive Teilnahme am QM-Netzwerk der Hochschulen im Land Bremen
- Koordination und Begleitung von Akkreditierungsverfahren im Fachbereich KuD
 - Konzeption, Durchführung, Auswertung und Dokumentation von Evaluationen sowie die beratende Begleitung von Follow-up-Prozessen
 - aktive Teilnahme am QM-Netzwerk der Hochschulen im Land Bremen
- Evaluation und Weiterentwicklung von Evaluationsinstrumenten
 - Konzeption, Durchführung, Auswertung und Dokumentation von Evaluationen sowie die beratende Begleitung von Follow-up-Prozessen
 - Weiterentwicklung von Evaluationsmethoden und -instrumenten für kunsthochschulspezifische Belange, insbesondere im Fachbereich Kunst und Design
- Mitarbeit bei der Weiterentwicklung eines Datenmonitorings und QM-relevanter Ordnungsmittel mit Fokus auf den FB KuD

Ihr Profil:

- Sie verfügen über ein erfolgreich abgeschlossenes wissenschaftliches Hochschulstudium (Master, Uni-Diplom oder vergleichbarer wissenschaftlicher Hochschulabschluss) in den einschlägigen Bereichen der Sozial-, Kultur- oder Bildungswissenschaften oder einer vergleichbaren Fachrichtung.

- Sie bringen eine mehrjährige einschlägige Berufserfahrung in den Bereichen QM und/oder Qualitätssicherung an einer Hochschule mit.
- Sie bringen Kenntnisse in der Anwendung von quantitativen und qualitativen Evaluationsmethoden mit. Erfahrungen mit der Software EvaSys werden begrüßt.
- Sie bringen ein grundlegendes Verständnis für juristische Zusammenhänge sowie administrative Vorgaben mit und sind in der Lage, diese innerhalb einer künstlerischen Hochschule kontextualisiert anzuwenden.
- Sie verfügen über sehr gute Deutsch- und gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift.
- Sie sind mit digitalen Tools vertraut und beherrschen den Umgang mit allen gängigen Office-Anwendungen.
- Sie haben Freude an der Übernahme von Verantwortung, verfügen über ausgeprägtes Kommunikationsvermögen und sehen sich zugleich als Teil des Teams. In der Umsetzung von Aufgaben sind Sie selbstständig, strukturiert und präzise.

Wir bieten:

- einen unbefristeten Arbeitsvertrag
- gleitende Arbeitszeiten und betriebliche Gesundheitsförderung
- Betriebliche Altersvorsorge
- eine interessante und abwechslungsreiche Tätigkeit in einem motivierten Team
- ein gestaltbares Arbeitsfeld, in das Sie sich aktiv einbringen können
- einen Arbeitsplatz auf einem lebendigen Campus in einer kreativen Umgebung
- JobTicket für Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter des öffentlichen Dienstes in Bremen

Weitere Informationen: <https://www.hfk-bremen.de/de>

Für nähere Auskünfte stehen Ihnen Imke Bahr, Leiterin der Fachbereichsverwaltung Kunst und Design (Tel. 0421/9595-1201 / imke.bahr@hfk-bremen.de), sowie Melanie Franz-Özdemir, Leiterin der Stabsstelle für Qualitätsmanagement, Evaluation und Lehrentwicklung (m.franz-oezdemir@hfk-bremen.de), gerne zur Verfügung.

Die Hochschule für Künste Bremen strebt eine Erhöhung des Frauenanteils an und fordert deshalb besonders Frauen auf, sich zu bewerben. Schwerbehinderten Bewerberinnen bzw. Bewerbern wird bei im Wesentlichen gleicher fachlicher und persönlicher Eignung der Vorrang gegeben. Bewerbungen von Menschen mit Migrationshintergrund werden begrüßt.

Bewerbung mit den üblichen Unterlagen richten Sie bitte unter Angabe der o.g. Kennziffer **bis zum 02.10.2026** in digitaler Form über das Bewerbungsformular unter www.hfk-bremen.de/t/hochschule/n/stellenausschreibung an uns.

Bei Hochschulabschlüssen, die Sie außerhalb der EU absolvierten, reichen Sie bitte die deutsche Übersetzung und die Bewertung der Zentralstelle für ausländisches Bildungswesen (ZAB) ein. Ersatzweise bitten wir Sie um Zusendung eines PDF-Auszuges aus der Datenbank zur Anerkennung und Bewertung ausländischer Bildungsnachweise (ANABIN). Bei Berufsabschlüssen, die außerhalb Deutschlands abgeschlossen wurden, schicken Sie bitte die deutsche Übersetzung und die Anerkennung in Deutschland. Informationen dazu finden Sie beim Bundesinstitut für Berufsbildung (BIBB).

Informationen zur Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten im Bewerbungsverfahren finden Sie unter: <https://www.hfk-bremen.de/de/datenschutz>

Hochschule für Künste Bremen, Am Speicher XI 8, 28217 Bremen