



LUDWIG-
MAXIMILIANS-
UNIVERSITÄT
MÜNCHEN

PETTENKÖFER SCHOOL OF PUBLIC HEALTH
INSTITUT FÜR MEDIZINISCHE INFORMATIONSV
ERARBEITUNG, BIOMETRIE UND EPIDEMIOLOGIE - IBE
LEHRSTUHL FÜR PUBLIC HEALTH UND VERSOR
GUNGSFORSCHUNG



Die Ludwig-Maximilians-Universität München ist eine der größten und renommiertesten Hochschulen Deutschlands mit vielfältigen Aufgabenfeldern. Der Lehrstuhl für Public Health und Versorgungsforschung am Institut für Medizinische Informationsverarbeitung, Biometrie und Epidemiologie – IBE sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/einen

Science Manager/in (m/w/d)

(Vollzeit oder Teilzeit nach Absprache, mindestens 20,05 h / Woche)

Am Lehrstuhl für Public Health und Versorgungsforschung werden in multidisziplinären Teams Themenschwerpunkte wie Global Health, Evidence-based Public Health, Setting-basierte Gesundheitsförderung, Public Mental Health, Public Health Nutrition und Gender-Based Violence bearbeitet. Public Health ist eine eigenständige, stark interdisziplinäre, empirische Wissenschaft, bei der die Gesundheit einer Bevölkerung im Vordergrund steht. Am Lehrstuhl für Public Health und Versorgungsforschung werden vielfältige innovative Forschungsprojekte zur Verbesserung der Gesundheit durchgeführt, oft in enger Zusammenarbeit mit Akteuren aus Politik und Praxis auf lokaler, nationaler und internationaler Ebene. Am Lehrstuhl ist auch der Masterstudiengang Public Health verankert.

Ihre Aufgaben:

- Tätigkeit an der Schnittstelle zwischen Wissenschaft und Verwaltung und hier im Besonderen:
- Umsetzung und Weiterentwicklung der Lehrstuhl-Forschungsstrategie, Koordination der Forschungstätigkeiten und interne Schnittstellen-Funktion
- Recherche und Aufbereitung von Finanzierungsmöglichkeiten im Bereich der Einwerbung von Drittmitteln (national und international)
- Mitarbeit bei der Erstellung von Forschungsanträgen
- Projektmanagement (administrative Leitung bzw. Begleitung) nationaler und internationaler Drittmittel-Projekte
- Vorbereitung, Organisation und Dokumentation von Projekttreffen und -sitzungen, Erstellen von Berichten
- Unterstützung bei der administrativen Leitung des Lehrstuhls, insbesondere in den Bereichen Personal und Finanzen

Ihr Profil:

- Abgeschlossenes Studium, gerne in einem für die Gesundheitswissenschaften relevanten Fach (z.B. Public Health, Epidemiologie, Medizin) und/oder abgeschlossenes Studium im Bereich des Wissenschaftsmanagements
- Erfahrungen im Wissenschaftsmanagement und/oder Projektmanagement in einem akademisch geprägten Umfeld
- Solide Kenntnisse des nationalen und internationalen Wissenschaftssystems
- Sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse

- Hohe IT-Affinität, umfassende IT-Anwendungskennnisse (MS Office, Projektmanagement-Software, Kollaborationstools)
- Ausgeprägte Serviceorientierung, hohe Eigeninitiative
- Strukturierte, sorgfältige, sehr selbstständige und teamfähige Arbeitsweise
- Sehr gute kommunikative und organisatorische Fähigkeiten sowie interkulturelle Offenheit
- Schnelle Auffassungsgabe und Begeisterungsfähigkeit dafür, Public Health nachhaltig und langfristig an der LMU und darüber hinaus zu stärken

Unser Angebot:

Wir bieten Ihnen einen interessanten, verantwortungsvollen, flexiblen und familienfreundlichen Arbeitsplatz in einem netten, offenen und international ausgerichteten Team mit guten Weiterbildungs- und Entwicklungsmöglichkeiten, wenn gewünscht mit einem Schwerpunkt bei internationalen Projekten. Ihr Arbeitsplatz befindet sich auf dem Gelände des LMU Klinikums, Campus Großhadern in München und ist sehr gut mit öffentlichen Verkehrsmitteln zu erreichen. Die Eingruppierung erfolgt nach TV-L, Entgeltgruppe E13. Schwerbehinderte Personen werden bei ansonsten im Wesentlichen gleicher Eignung bevorzugt.

Es handelt sich um eine Teilzeit- oder Vollzeitstelle mit einem Mindeststellenanteil von 20,05 Stunden pro Woche. Die Stelle ist zunächst auf ein Jahr befristet; die Möglichkeit einer Entfristung besteht. Die Bewerbung von Frauen wird begrüßt.

Bitte schicken Sie Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen bis spätestens 30.09.2021 per Mail (zusammengefasst in einer PDF-Datei, max. 5MB) an Frau Dr. Michaela Coenen (coenen@ibe.med.uni-muenchen.de).

Für Rückfragen steht Ihnen Frau Dr. Coenen unter coenen@ibe.med.uni-muenchen.de zur Verfügung.