

An der Universität Vechta ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine Stelle zu besetzen als

**Persönliche Referentin/Persönlicher Referent
der hauptberuflichen Vizepräsidentin für Personal und Finanzen**
bis Entgeltgruppe 13 TV-L /Vollbeschäftigung

Die Stelle ist befristet für die Dauer der Amtszeit der Vizepräsidentin zunächst bis zum 30.09.2019.

Stellenprofil:

Zu den Hauptaufgaben der Stelle gehört die inhaltliche und organisatorische Unterstützung der Vizepräsidentin in allen das Ressort Personal und Finanzen umfassenden Bereichen. Hierzu zählen insbesondere

- die konzeptionelle (Weiter-)Entwicklung von Governance-Strukturen, von Konzepten, Instrumenten und Maßnahmen im Zuständigkeitsbereich der Vizepräsidentin,
- die inhaltliche Vor- und Nachbereitung hochschulübergreifender Gremientätigkeiten,
- die inhaltliche Begleitung von Arbeitsgruppen und Projekten,
- Netzwerkarbeit innerhalb und außerhalb der Universität,
- die Beantwortung von Anfragen sowie Vorbereitung von Vorträgen und Grußworten (auch in englischer Sprache).

Die Stelle setzt eine flexible Gestaltung der Arbeitszeiten voraus.

Kompetenzprofil:

Einstellungsvoraussetzungen sind ein Hochschulabschluss oder eine nachgewiesene gleichwertige Qualifikation, ein großes Interesse an - wünschenswert sogar Erfahrungen in - Hochschulpolitik in nationaler wie internationaler Perspektive, Hochschulmanagement und Budgetplanung, die Fähigkeit zu strategischem und analytischem Denken, ausgeprägte Kommunikations-, Präsentations- und Moderationsfähigkeiten, Kreativität, Teamfähigkeit und Durchsetzungsfähigkeit.

Ein sicherer Umgang mit MS-Office-Programmen sowie eine sehr gute Ausdrucksweise und eine souveräne Anwendung der deutschen und der englischen Sprache werden vorausgesetzt. Unabdingbar für die Stelle und eine vertrauensvolle Zusammenarbeit sind Sensitivität, Loyalität und Verschwiegenheit; diese Eigenschaften werden ebenfalls vorausgesetzt.

Die Universität Vechta strebt an, Unterrepräsentanz im Sinne des Niedersächsischen Gleichberechtigungsgesetzes in allen Bereichen und Positionen abzubauen. Bewerbungen von Männern werden daher besonders begrüßt. Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Ihre aussagekräftige Bewerbung richten Sie bitte mit den üblichen Unterlagen unter Angabe der **Kennziffer 17/54/VPPF bis zum 06.07.2017** an das **Präsidium der Universität Vechta, Postfach 15 53, 49364 Vechta** oder digital in einer einzelnen PDF-Datei an **bewerbung@uni-vechta.de**.

Bitte haben Sie Verständnis dafür, dass die Bewerbungsunterlagen nur auf Wunsch zurückgesandt werden können, falls Sie einen ausreichend frankierten Rückumschlag mitsenden. Andernfalls werden die Unterlagen bei erfolgloser Bewerbung nach Abschluss des Auswahlverfahrens unter Beachtung datenschutzrechtlicher Bestimmungen vernichtet.