

Die Technische Universität Dresden (TUD) zählt als Exzellenzuniversität zu den leistungsstärksten Forschungseinrichtungen Deutschlands. 1828 gegründet, ist sie heute eine global bezogene, regional verankerte Spitzenuniversität, die innovative Beiträge zur Lösung weltweiter Herausforderungen leisten will. In Forschung und Lehre vereint sie Ingenieur- und Naturwissenschaften mit den Geistes- und Sozialwissenschaften und der Medizin. Diese bundesweit herausragende Vielfalt an Fächern ermöglicht der Universität, die Interdisziplinarität zu fördern und Wissenschaft in die Gesellschaft zu tragen. Die TUD versteht sich als moderne Arbeitgeberin und will allen Beschäftigten in Lehre, Forschung, Technik und Verwaltung attraktive Arbeitsbedingungen bieten und so auch ihre Potenziale fördern, entwickeln und einbinden. Die TUD steht für eine Universitätskultur, die geprägt ist von Weltoffenheit, Wertschätzung, Innovationsfreude und Partizipation. Sie begreift Diversität als kulturelle Selbstverständlichkeit und Qualitätskriterium einer Exzellenzuniversität. Entsprechend begrüßen wir alle Bewerber:innen, die sich mit ihrer Leistung und Persönlichkeit bei uns und mit uns für den Erfolg aller engagieren möchten.

Im Ressort des **Chief Officer Digitalisierung und Informationsmanagement (CDIO)** ist zum **nächstmöglichen** Zeitpunkt eine Stelle als

IT- Projektleitung und IT-Multiprojektmanagement (m/w/d)
(bei Vorliegen der persönlichen Voraussetzungen E 13 TV-L)

zu besetzen.

Aufgaben:

- kooperative Projektleitung großer IT- und Digitalisierungsprojekte der TU Dresden zur Sicherstellung einer kohärenten IT-Perspektive und der Einbindung in die TUD-Digitalisierungsstrategie,
- übergeordnete Programmsteuerung der Projekte zur Digitalisierung von Verwaltungsprozessen inkl. der Maßnahmen- und Ressourcenplanung,
- Koordination und Betreuung der verschiedenen Gremien der Governance zur Steuerung der Digitalisierungsprojektlandschaft, dies umfasst insb. den Lenkungsausschuss Digitale Verwaltung unter Leitung des CDIO und zugehörige Change Advisory Boards,
- Kommunikation an die verschiedenen Struktureinheiten und gesamtuniversitären Gremien,
- Sicherstellung der Programmziele und Meilensteinpläne,
- enge Zusammenarbeit mit den fachlichen Leitungen der Digitalisierungsprojekte,
- Standardisierung und Weiterentwicklung der Prozesse im Multiprojektmanagement.

Voraussetzungen:

- wiss. Hochschulabschluss, bevorzugt im Gebiet der Informatik oder einer ähnlich geeigneten Fachrichtung mit Digitalisierungsbezug mit entsprechenden Kenntnissen und Fähigkeiten,
- einschlägige Erfahrungen im (IT-) Projektmanagement, insb. auch im akademischen Kontext,
- nachweisbare und anwendungsbereite Managementerfahrungen von Fach- und Projektteams; damit verbunden nachweisbare umfangreiche Erfahrungen und anwendungsbreite Kenntnisse im Management großer, organisationsübergreifender Projekte,
- hohes Maß an Verantwortungsbereitschaft, Entscheidungsfreudigkeit und Belastbarkeit,
- eigenständige, ziel- und serviceorientierte Arbeitsweise,
- Teamfähigkeit und ausgeprägte kommunikative sowie soziale Kompetenz, insb. im Umgang mit Hochschulangehörigen aller Statusgruppen,
- fortgeschrittener Umgang mit Office-Produkten (Erfahrung mit Projektmanagementssoftware ist erwünscht.),
- sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift.

Wir bieten:

flexible und familienfreundliche Arbeitszeitregelungen, insb. verbunden mit der Möglichkeit zum mobilen Arbeiten, vielfältige Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten, ein Job-Ticket sowie weitere Unterstützungsangebote an die Beschäftigten sind ebenso wie ein offenes, freundliches und unkompliziertes Arbeitsumfeld Standard.

Die TUD strebt eine Erhöhung des Anteils von Frauen an und bittet diese deshalb ausdrücklich um deren Bewerbung. Die Universität ist eine zertifizierte familiengerechte Hochschule und verfügt über einen Dual Career Service. Bewerbungen schwerbehinderter Menschen sind besonders willkommen. Bei gleicher Eignung werden diese oder ihnen Kraft SGB IX von Gesetzes wegen Gleichgestellte bevorzugt eingestellt.

Ihre aussagekräftige Bewerbung senden Sie bitte mit den üblichen Unterlagen unter Angabe der Stellenkennung „**IT-Projektleitung | MPM**“ bis zum **15.11.2022** (es gilt der Poststempel der ZPS der TU Dresden) an: **TU Dresden, CDIO Ressort, Herrn Prof. Dr. Lars Bernard – persönlich –, Helmholtzstr. 10, 01069 Dresden** oder über das SecureMail Portal der TU Dresden <https://securemail.tu-dresden.de> als ein PDF-Dokument an cdio@tu-dresden.de. Ihre Bewerbungsunterlagen werden nicht zurückgesandt, bitte reichen Sie nur Kopien ein. Vorstellungskosten werden nicht übernommen.

Hinweis zum Datenschutz: Welche Rechte Sie haben und zu welchem Zweck Ihre Daten verarbeitet werden sowie weitere Informationen zum Datenschutz haben wir auf der Webseite <https://tu-dresden.de/karriere/datenschutzhinweis> für Sie zur Verfügung gestellt.