

Unter dem Motto „Gemeinsam: Fit-gesund-leistungsstark“ hat die TU Dresden ein Universitäres Gesundheitsmanagement (UGM) etabliert. Zentrale Ziele sind die langfristige und nachhaltige Förderung sowie Erhaltung der Gesundheit und Leistungsfähigkeit der Beschäftigten und Studierenden. Mit dem UGM werden insbesondere die Schaffung von gesunden Arbeits-, Lehr- und Forschungsbedingungen sowie die Integration aller Beschäftigten und Studierenden verfolgt.

Im **Dezernat Universitätskultur** ist im **SG Gesundheitsdienst** zum **01.05.2022** eine Stelle als

Gesundheitsmanager/in (m/w/d)

(bei Vorliegen der persönlichen Voraussetzungen E 11 TV-L)

bis voraussichtlich zum 26.09.2022 in Mutterschutzvertretung und der Option der Verlängerung für die Dauer der Elternzeit, mit 75 % der regelmäßigen wöchentlichen Arbeitszeit, zu besetzen.

Das Team des Gesundheitsdienstes zeichnet sich durch seine interdisziplinäre ärztliche, psychologische und gesundheitswiss. Expertise und Zusammenarbeit aus.

Aufgaben: Sie planen und gestalten den Aufbau, die Steuerung und strategische Weiterentwicklung des universitären Gesundheitsmanagements speziell für die Zielgruppe der Studierenden. Zu Ihrem Aufgabengebiet gehören Datenerhebung, -erfassung und -auswertung zur Ableitung von Strategien und Maßnahmen sowie Planung, Koordinierung und Umsetzung gesundheitsfördernder Maßnahmen auf verhältnis- und verhaltensbezogener Ebene. Sie organisieren und leiten Steuerungs- und Arbeitsgruppen, unterstützen Gremienarbeit und gestalten die Vernetzungsarbeit mit internen und externen Partnern. Sie sind Kontaktperson in der Zusammenarbeit mit Krankenkassen und weiteren Kooperationspartnern/-innen auf dem Gebiet der Prävention und Gesundheitsförderung und zudem für Öffentlichkeitsarbeit, Marketing und Finanzplanung und -kalkulation des UGM mit zuständig.

Voraussetzungen: Sie verfügen über einen Hochschulabschluss der Gesundheitswissenschaften und über Berufserfahrung in Planung, Koordination und Umsetzung gesundheitsfördernder Maßnahmen, Erfahrung im Projekt-, Qualitäts- und Prozessmanagement sowie über Kenntnisse auf den Gebieten der Gesundheitsökonomie, Finanzplanung und Kalkulation. Sie sind sicher im Umgang mit Moderations- und Präsentationstechniken und besitzen ein hohes Maß an Kooperations-, Team- und Kommunikationsfähigkeit, Kreativität und Flexibilität. Sie haben sehr gute Kenntnisse in der Nutzung digitaler Medien, speziell Social Media sowie gute englische Sprachkenntnisse.

Frauen sind ausdrücklich zur Bewerbung aufgefordert. Selbiges gilt auch für Menschen mit Behinderungen.

Ihre aussagekräftige Bewerbung senden Sie bitte bis zum **11.03.2022** (es gilt der Poststempel der ZPS der TU Dresden) bevorzugt über das SecureMail Portal der TU Dresden <https://securemail.tu-dresden.de> als ein PDF-Dokument an astrid.friedmann-ketzmerick@tu-dresden.de bzw. an **TU Dresden, Dezernat 9, SG Gesundheitsdienst, Fr. Dr. med. Astrid Friedmann-Ketzmerick, Helmholtzstr. 10, 01069 Dresden**. Ihre Bewerbungsunterlagen werden nicht zurückgesandt, bitte reichen Sie nur Kopien ein. Vorstellungskosten werden nicht übernommen.

Hinweis zum Datenschutz: Welche Rechte Sie haben und zu welchem Zweck Ihre Daten verarbeitet werden sowie weitere Informationen zum Datenschutz haben wir auf der Webseite <https://tu-dresden.de/karriere/datenschutzhinweis> für Sie zur Verfügung gestellt.