



Die 1743 gegründete Friedrich-Alexander-Universität Erlangen-Nürnberg (FAU) gehört mit rund 38.800 Studierenden, 265 Studiengängen, ca. 6.400 Beschäftigten im wissenschaftlichen und nichtwissenschaftlichen Bereich und mit mehr als 500 Partnerschaften mit Universitäten in aller Welt zu den großen, forschungsstarken und international ausgerichteten Universitäten in Deutschland. Zahlreiche Spitzenplatzierungen bei nationalen und internationalen Rankings wie auch in den Förderstatistiken der DFG belegen die Leistungsfähigkeit der FAU.

Im Präsidialstab der FAU (Referat S-FORSCHUNG) ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt, zunächst befristet für die Dauer von zwei Jahren, eine Position zu besetzen als

Mitarbeiter (m/w/d) im Bereich Forschungsunterstützung

(Entgeltgruppe 13 TV-L, Vollzeit, Teilzeit möglich)

Das Aufgabengebiet umfasst u.a.:

- Integration von zentralen, FAU-internen Forschungsförderinstrumenten in das universitätseigene Forschungsinformationssystem
- Digitalisierung der internen Prozesse für die Beantragung von Verbundforschungsvorhaben
- Unterstützung des CRIS-Teams bei der Qualitätssicherung von Forschungsinformationen
- Weiterentwicklung, Umsetzung und Evaluierung von Instrumenten der zentralen, FAU-internen Forschungsförderung
- Unterstützung von Wissenschaftlern (m/w/d) bei der Drittmittelakquise, insbesondere bei der Beantragung von Verbundforschungsanträgen

Notwendige Voraussetzungen:

- Erfolgreich abgeschlossenes Universitätsstudium (Master oder äquivalenter Abschluss), bevorzugt in den Bereichen Wirtschafts- / Sozialwissenschaften, Mathematik, Informatik, Naturwissenschaften oder Technik
- Erfahrung in der Digitalisierung von Workflows
- schnelle Auffassungsgabe und gute analytische Fähigkeiten
- selbstständige, zuverlässige und genaue Arbeitsweise
- Fähigkeit zur Zusammenarbeit im Team, Belastbarkeit und Flexibilität
- sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift (mindestens C1-Niveau)

Wünschenswerte Qualifikation:

- Erfahrung in der Koordination und Steuerung von Projekten unter Einbindung verschiedener Interessengruppen
- Erfahrung in der Programmierung mit Python und/oder anderen gängigen Programmiersprachen
- $\bullet\,$ Erfahrung in der Bearbeitung von Daten im CSV- und XML-Format
- Kenntnisse im Bereich der Forschungsförderung, der Beantragung externer Fördergelder sowie der nationalen und internationalen Forschungsförderlandschaft

Wir bieten:

- eine gründliche Einarbeitung und ein funktionierendes Team
- eigenverantwortliches Arbeiten
- eine vielseitige Tätigkeit
- ein umfangreiches Weiterbildungs- und Fortbildungsangebot sowie Gesundheitskurse
- Vereinbarkeit von Beruf und Familie durch Angebote unseres Familienservice (u.a. Kinder-, Ferienbetreuung)
- flexible Gestaltung der Arbeitszeiten
- eine Jahressonderzahlung sowie eine betriebliche Altersversorgung (VBL)
- bei entsprechender Eignung wird eine Weiterbeschäftigung angestrebt

Weitere Informationen zur ausgeschriebenen Stelle erhalten Sie von **Frau Dr. Anne Buhmann** per E-Mail unter anne.buhmann@fau.de.

Wir bitten Sie, die Online-Plattform www.interamt.de zu nutzen und von Bewerbungen auf dem Postweg oder per E-Mail abzusehen. Bewerbungen, die auf dem Postweg bei uns eingehen, werden nach Abschluss des Verfahrens nicht zurückgesendet. Die Bewerbungsfrist endet am 30.06.2021.

Die Universität Erlangen-Nürnberg ist seit 2016 Mitglied des Best Practice Clubs Familie in der Hochschule. Sie fördert die berufliche Gleichstellung von Frauen und bittet deshalb Frauen nachdrücklich um ihre Bewerbung.

Die Stelle ist für schwerbehinderte Menschen geeignet. Schwerbehinderte Bewerber (m/w/d) werden bei ansonsten im Wesentlichen gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bevorzugt eingestellt.

Wegen der im Zusammenhang mit dem Bewerbungsverfahren zu erhebenden personenbezogenen Daten bitten wir Sie, unsere Informationen nach Art. 13 und 14 Datenschutzgrundverordnung unter www.fau.de zu beachten.



