Bauhaus-Universität Weimar

# Stellenausschreibung

Im Dezernat Finanzen der Bauhaus-Universität Weimar ist zum **nächstmöglichen Zeitpunkt** die Stelle eines*r

**Referent*in für Drittmittel (m/w/d)**

zu besetzen. Die Stelle ist vorerst auf zwei Jahre befristet. Es handelt sich um eine Vollzeitstelle mit einer wöchentlichen Arbeitszeit von 40 Stunden. Die Möglichkeit zur Teilzeitbeschäftigung ist gegeben.

*In Ihren Aufgabenbereich fallen:*
- die formale und finanzielle Prüfung und Einordnung aller geplanten Drittmittelprojekte an der Bauhaus-Universität entsprechend der Vorgaben der Drittmittelrichtlinie des Landes und des Unionsrahmens für staatliche Beihilfen für Forschung, Entwicklung und Innovation (EU-Beihilferahmen) der Europäischen Kommission.
- die kompetente Unterstützung bei der Beantragung künstlerischer/nicht-forschungsrelevanter Projekte, insbesondere formale Prüfung der Anträge, Passfähigkeit zum Förderformat und Budgetkalkulation sowie die
- Erarbeitung eines Prozesses für die Einwerbung von Drittmitteln an der Bauhaus-Universität Weimar und Umsetzung der Maßnahmen.

*Neben diesem abwechslungsreichen und verantwortungsvollen Tätigkeitsfeld bieten wir Ihnen:*
- einen hohen Gestaltungsspielraum,
- ein kollegiales, engagiertes Team und schnelle Kommunikationswege,
- individuelle Angebote zur fachlichen und persönlichen Qualifizierung,
- eine universitäre Gesundheitsförderung und ein breites Hochschulsportangebot,
- die Möglichkeit, teilweise von zuhause aus zu arbeiten, flexible Arbeitszeiten und ein familienfreundliches Arbeitsumfeld,
- attraktive Nebenleistungen z. B. vermögenswirksame Leistungen, betriebliche Altersvorsorge (VBL).

*Einstellungsvoraussetzungen:*
- Wissenschaftlicher Hochschulabschluss
- Eigenständige, konzeptionelle und strukturierte Arbeitsweise und hohes Servicebewusstsein
- Sehr gutes Ausdrucksvermögen in der deutschen und englischen Sprache
- Erfahrung im Projektmanagement
- Ausgeprägte Kommunikations-, Organisations- und Teamfähigkeit, Serviceorientierung
- Sicherer Umgang mit gängigen EDV-Anwenderprogrammen

*Wünschenswert:*
- Kenntnisse im Zuwendungs-, Beihilfe-, Steuer- und Haushaltsrecht
- Kenntnisse der nationalen und internationalen Förderlandschaft und Fördermittelgeber im speziellen Bereich Kunst und Design
- Erfahrung mit der Beantragung und Abwicklung von Drittmittelprojekten
- Kenntnisse der Strukturen an der Bauhaus-Universität Weimar (Aufbau- und Ablauforganisation)

Wenn Sie darüber hinaus Offenheit für Neues, eigene Ideen zur Ablaufoptimierung, Entscheidungsfreude und Handlungsorientierung sowie die Bereitschaft, sich selbst und das Aufgabengebiet weiterzuentwickeln mitbringen und über ein freundliches und professionelles Auftreten verfügen, dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung.

Bei Fragen zur ausgeschriebenen Stelle steht Ihnen der Dezernent Finanzen, Herr Hagen Hausbrandt, unter 03643-582554 gern zur Verfügung.

Die Vergütung richtet sich nach den Bestimmungen des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst der Länder (TV-L) entsprechend den persönlichen Voraussetzungen bis zur Entgeltgruppe 13 TV-L.

Die Bauhaus-Universität Weimar verfolgt eine gleichstellungsfördernde, familienfreundliche Personalpolitik und bittet daher qualifizierte Kandidatinnen um ihre Bewerbung.

Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Ihre Bewerbung, mit den üblichen aussagekräftigen Unterlagen, richten Sie bitte vorzugsweise elektronisch als ein Gesamt-PDF und unter Angabe der **Kennziffer GB/DF-21/22** bis zum **30. Juni 2022** an:

Bauhaus-Universität Weimar
Dezernat Finanzen
Dezernent
Herrn Hagen Hausbrandt
Cranachstraße 47
99423 Weimar

E-Mail: hagen.hausbrandt@uni-weimar.de

**Hinweise zum Datenschutz**
Bitte beachten Sie, dass bei einer unverschlüsselten Kommunikation per E-Mail die grundsätzliche Möglichkeit besteht, dass die an der Übertragung beteiligten Stellen die Inhalte der Nachricht zur Kenntnis nehmen können. Da der verschlüsselte Empfang Ihrer E-Mail seitens der Bauhaus-Universität Weimar nicht gewährleistet werden kann, empfehlen wir Ihnen, die Bewerbungsunterlagen per verschlüsselter PDF-Datei unter Benutzung der Kennziffer »**GB/DF-21/22**« als Passwort zu versenden. Dieses Verfahren kann die Vertraulichkeit der Inhalte für diesen Übertragungsweg zwar nicht absolut sicherstellen, aber deutlich erhöhen.
Bei der Übermittlung Ihrer Bewerbungsunterlagen in elektronischer Form gilt Ihre Zustimmung als erteilt, die E-Mail und deren Anhänge auf schädliche Codes, Viren und Spams zu überprüfen, die erforderlichen Daten vorübergehend zu speichern sowie den weiteren Schriftverkehr (unverschlüsselt) per E-Mail zu führen.
Die weiteren Hinweise zum Datenschutz gemäß Art. 13 EU-Datenschutzgrundverordnung (EUDSGVO) finden Sie unter: »Hinweise zum Datenschutz für Bewerberinnen und Bewerber« auf unsere Internetseite unter https://www.uni-weimar.de/de/universitaet/aktuell/stellenausschreibungen/