

Stellenausschreibung

Das Servicezentrum für Computersysteme und –kommunikation (SCC) ist eine zentrale Service-Einrichtung (Rechenzentrum) der Bauhaus-Universität Weimar, die für die Versorgung der Universität mit IT-Dienstleistungen für Lehre, Forschung, und Verwaltung zuständig ist. Zum **nächstmöglichen Zeitpunkt** ist die Stelle eines/einer

IT-Mitarbeiters / IT-Mitarbeiterin (m/w/d)

zu besetzen. Die Stelle ist zunächst auf zwei Jahre befristet. Es handelt sich um eine Vollzeitstelle mit einer wöchentlichen Arbeitszeit von 40 Stunden.

Aufgabengebiet:

Ihre Aufgabe ist es, Software zur Verbesserung der Kommunikation (z. B. Chat, Voting, gemeinsame Arbeit mit Whiteboards) und Workflows zu installieren und für eine Bereitstellung als Dienst zu optimieren. Dazu zählen die Integration in die vorhandene Infrastruktur (z. B. Erstellung von Docker-Containern, Mitarbeit bei der Anbindung an das Identity Management), die Optimierung bzgl. der IT-Sicherheit (z. B. Härtung, Durchführung standardisierter Tests, Mitarbeit beim Monitoring). Sie erstellen Unterlagen für Systembetreuer, die Hotline und Nutzer sowie Verarbeitungsverzeichnisse.

Einstellungsvoraussetzungen:

Gewünscht ist ein Studienabschluss (Bachelor) in einem einschlägigen Fachgebiet oder mehrjährige praktische Erfahrung.

Kenntnisse in der Lizenzierung von Software, sowohl Open-Source- wie kommerzieller Software, Kenntnisse der Prozesse in Forschung und Lehre, Erfahrungen im Umgang mit Linux-Betriebssystemen (Debian, Ubuntu) sowie Erfahrung in der Bereitstellung von Software als Dienst für größere Personengruppen bewerten wir positiv.

Wir suchen eine Persönlichkeit, die intensiv mit den Beschäftigten des Rechenzentrums und der Fakultäten kommuniziert, stringenter arbeitet und die Arbeitsergebnisse verständlich dokumentiert.

Wenn Sie sich durch die Aufgaben angesprochen fühlen, so senden Sie bitte eine aussagekräftige Bewerbung mit Darstellung Ihrer bisherigen Tätigkeiten. Bei Fragen zur Tätigkeit können Sie sich an den Leiter des SCC, Herrn Hotzel, unter hartmut.hotzel@uni-weimar.de wenden.

Die Vergütung richtet sich nach den Bestimmungen des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst der Länder (TV-L) entsprechend den persönlichen Voraussetzungen bis zur Entgeltgruppe 11 TV-L.

Die Bauhaus-Universität Weimar verfolgt eine gleichstellungsfördernde, familienfreundliche Personalpolitik und bittet daher qualifizierte Frauen ausdrücklich um ihre Bewerbung.

Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Ihre Bewerbung, mit den üblichen aussagekräftigen Unterlagen, richten Sie bitte unter Angabe der **Kennziffer GB/SCC-30/21** bis zum **31. August 2021** an:

Bauhaus-Universität Weimar
Servicezentrum für Computersysteme und -kommunikation
Leiter
Herrn Hartmut Hotzel

Steubenstraße 6 a
99421 Weimar

E-Mail: hartmut.hotzel@uni-weimar.de

Hinweise zum Datenschutz

Da der verschlüsselte Empfang Ihrer E-Mail seitens der Bauhaus-Universität Weimar nicht gewährleistet werden kann, bitten wir zum Schutz Ihrer personenbezogenen Daten im Falle der elektronischen Bewerbung um Übermittlung Ihrer Bewerbungsunterlagen per verschlüsselter PDF-Datei unter Benutzung der Kennziffer »**GB/SCC-30/21**« als Passwort. Es wird darauf hingewiesen, dass bei unverschlüsselter Übermittlung der Bewerbung die Vertraulichkeit der Information für diesen Übertragungsweg nicht gewährleistet ist.

Bei der Übermittlung Ihrer Bewerbungsunterlagen in elektronischer Form gilt Ihre Zustimmung als erteilt, die E-Mail und deren Anhänge auf schädliche Codes, Viren und Spams zu überprüfen, die erforderlichen Daten vorübergehend zu speichern sowie den weiteren Schriftverkehr (unverschlüsselt) per E-Mail zu führen.

Die weiteren Hinweise zum Datenschutz gemäß Art. 13 EU-Datenschutzgrundverordnung (EUDSGVO) finden Sie unter: »Hinweise zum Datenschutz für Bewerberinnen und Bewerber« auf unsere Internetseite unter <https://www.uni-weimar.de/de/universitaet/aktuell/stellenausschreibungen/>