

Stellenausschreibung

Im gemeinsamen Servicezentrum Liegenschaften der Bauhaus-Universität Weimar und der Hochschule für Musik FRANZ LISZT Weimar ist zum **nächstmöglichen Zeitpunkt** die Stelle als

Architekt / Bauingenieur (m/w/d) für Projektplanung und -durchführung

zu besetzen. Die Stelle ist zunächst für 3 Jahre befristet, eine Verstetigung der Stelle wird angestrebt. Es handelt sich um eine Vollzeitstelle mit einer wöchentlichen Arbeitszeit von 40 Stunden.

Dem Servicezentrum Liegenschaften als gemeinsame Einrichtung der Bauhaus-Universität Weimar und der Hochschule für Musik FRANZ LISZT Weimar obliegt neben der Verantwortung für die Betriebstechnik, dem Bau und den Hausdiensten auch die Verwaltung der Landesliegenschaften und Mietobjekte. Dabei ist das technische, infrastrukturelle und kaufmännische Gebäudemanagement sowie die Leistungen der Bauangelegenheiten sicher zu stellen. Im Team des Referats Bau und Transport leisten Sie einen wichtigen Beitrag bei der Planung und Durchführung der anstehenden Bauaufgaben beider Hochschulen.

Zu Ihren Aufgaben zählen dabei insbesondere:

- Planungs- und Konzeptionstätigkeiten für Neu-, Um-, Erweiterungs- und Sanierungsbaumaßnahmen von der Grundlagenermittlung über das Erarbeiten von Lösungen/Varianten bis zur Umsetzung einschl. Projektleitung für Maßnahmen in Eigenregie oder in Verantwortung des TLBV
- Bedarfsermittlung und Mitwirken bei Bedarfsplanung sowie Erstellen von Bauanträgen einschl. Kostenermittlung, Erstellung fachlicher Aufgabenstellungen für Planungsleistungen
- Planung und Durchführung von Baumaßnahmen in Gebäuden und Raumeinheiten der Hochschulen, unter Beachtung nutzerspezifischer, technischer sowie bauphysikalischer Anforderungen und Aspekten der Sicherheit, des Brandschutzes und der Denkmalpflege
- Organisation, Koordination, Überwachung sowie Integration der Leistungen externer Planer
- Selbstständige Vorbereitung, Planung, Steuerung, Durchführung, Ausschreibung und Abrechnung kleiner Baumaßnahmen in Eigenregie
- Objektbetreuung/Erfassung des baulichen Zustandes (Bauunterhaltungs-, Sanierungs- und Instandhaltungsbedarf) zur Sicherung der Bausubstanz der Gebäude
- Mitwirken bei Vorbereitung und Durchführung von Vergabeverfahren für Bau- und Planungsleistungen
- Kostenkontrolle, Bauabnahme, Dokumentation und Gewährleistungsverfolgung
- Bearbeitung von Verträgen einschl. Änderungen und Nachträgen

Einstellungsvoraussetzungen:

Voraussetzung für die Einstellung ist ein erfolgreich abgeschlossenes Hochschul-/Fachhochschulstudium als Dipl.-Ing. (FH) oder entsprechender Bachelorabschluss in der Fachrichtung Architektur oder Bauingenieurwesen oder in einem vergleichbaren Fachgebiet mit gleichwertigen Fähigkeiten und Erfahrungen.

Folgende Fähigkeiten/Qualifikationen sind erforderlich bzw. werden erwartet:

- Einschlägige Berufserfahrung als Architekt oder Bauingenieur in Planung und Bauüberwachung von Hochbauvorhaben, möglichst für öffentliche Bauherren (alle Leistungsphasen der HOAI) unter Einbeziehung gestalterischer, technischer und wirtschaftlicher Belange
- Umfassende Kenntnisse der einschlägigen Normen und Gesetze (Thür. Bauordnung, Verordnungen und Richtlinien für Sonderbauten, techn. Baubestimmungen, Vergaberecht, HOAI, etc.) und der Regelungen zum öffentlichen Bauen (RLBau, ThürLHO)

- Fachkenntnisse hinsichtlich traditioneller Baukonstruktionen und –technologien einschl. Denkmalschutzgesetz, vertiefte Fachkenntnisse zu Denkmalpflege wünschenswert
- HOAI- und Werkvertragskenntnisse
- Erfahrungen im Projektmanagement/Projektsteuerung und bei Termin- und Kostenkontrolle
- Sicherheit im Umgang mit moderner Bürosoftware und fachspezifischen IT-Anwendungen, einschl. AVA und MS Project
- Analytisches Denkvermögen, prozessablauforientiert und vorausschauend, hohe Leistungsbereitschaft und Fähigkeit zum selbstständigen Arbeiten, Eigenverantwortung und Zuverlässigkeit
- Englischkenntnisse
- Flexibilität, Teamfähigkeit und ausgeprägte Kommunikationsfähigkeit
- Bereitschaft zur Fort- und Weiterbildung

Wir bieten Ihnen:

- ein spannendes Tätigkeitsfeld mit hohem Gestaltungsspielraum und Eigenverantwortung,
- ein kollegiales, engagiertes Team und schnelle Kommunikationswege,
- attraktive Nebenleistungen z. B. vermögenswirksame Leistungen, Job-Ticket (Vergünstigungen für öffentliche Verkehrsmittel), betriebliche Altersvorsorge (VBL),
- individuelle Angebote zur fachlichen und persönlichen Qualifizierung,
- eine universitäre Gesundheitsförderung und ein breites Hochschulsportangebot,
- flexible Arbeitszeiten und ein familienfreundliches Arbeitsumfeld und
- einen zentrumsnahen Arbeitsplatz inmitten der UNESCO-Welterbestätten »Bauhaus Weimar und Klassisches Weimar«.

Die Vergütung richtet sich nach den Bestimmungen des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst der Länder (TV-L) entsprechend den persönlichen Voraussetzungen bis zur Entgeltgruppe 11 TV-L.

Beide Hochschulen verfolgen eine gleichstellungsfördernde, familienfreundliche Personalpolitik und bitten daher qualifizierte Frauen ausdrücklich um ihre Bewerbung.

Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Ihre Bewerbung, mit den üblichen aussagekräftigen Unterlagen, richten Sie bitte vorzugsweise per E-Mail in einem Gesamt-PDF und unter Angabe der **Kennziffer GB/SL-21/21** bis zum **13. Juli 2021** an:

Bauhaus-Universität Weimar
Servicezentrum Liegenschaften
Frau John
Cranachstraße 47
99423 Weimar

E-Mail: melanie.stichling@uni-weimar.de

Hinweise zum Datenschutz

Da der verschlüsselte Empfang Ihrer E-Mail seitens der Bauhaus-Universität Weimar nicht gewährleistet werden kann, bitten wir zum Schutz Ihrer personenbezogenen Daten im Falle der elektronischen Bewerbung um Übermittlung Ihrer Bewerbungsunterlagen per verschlüsselter PDF-Datei unter Benutzung der Kennziffer »**GB/SL-21/21**« als Passwort. Es wird darauf hingewiesen, dass bei unverschlüsselter Übermittlung der Bewerbung die Vertraulichkeit der Information für diesen Übertragungsweg nicht gewährleistet ist.

Bei der Übermittlung Ihrer Bewerbungsunterlagen in elektronischer Form gilt Ihre Zustimmung als erteilt, die E-Mail und deren Anhänge auf schädliche Codes, Viren und Spams zu überprüfen, die erforderlichen Daten vorübergehend zu speichern sowie den weiteren Schriftverkehr (unverschlüsselt) per E-Mail zu führen.

Die weiteren Hinweise zum Datenschutz gemäß Art. 13 EU-Datenschutzgrundverordnung (EUDSGVO) finden Sie unter: »Hinweise zum Datenschutz für Bewerberinnen und Bewerber« auf unsere Internetseite unter <https://www.uni-weimar.de/de/universitaet/aktuell/stellenausschreibungen/>