

Die TU Dresden ist eine der größten Technischen Universitäten und eine der führenden und dynamischsten Hochschulen in Deutschland. Mit 18 Fakultäten in fünf Bereichen offeriert sie ein weitgefächertes Angebot aus über 120 Studiengängen und deckt ein breites Forschungsspektrum ab. Die TU Dresden ist vor Ort durch den Verbund DRESDEN-concept mit den starken Partnern aus Wissenschaft und Kultur verbunden. Deren Ziel ist es, die Exzellenz der Dresdener Forschung sichtbar zu machen sowie durch Zusammenarbeit und Nutzung von Synergien weiterzutreiben. Internationalität ist hierbei ein wichtiger Faktor. An der TU Dresden ist die Internationalisierungsstrategie „TU Dresden - Mit der Welt verbunden“ die Grundlage für zukünftige Entwicklung, welche Forschung und Lehre einschließt.

Im **Dezernat Studium und Weiterbildung** ist im **Sachgebiet Akademisches Auslandsamt** zum **01.10.2019** eine Stelle als

Leiter/in des Akademischen Auslandsamtes
(bei Vorliegen der persönlichen Voraussetzungen E 13 TV-L)

zu besetzen.

Aufgaben: Leitung, Koordination und Organisation der Arbeitsabläufe im Sachgebiet (SG); Erarbeitung von strategischen und konzeptionellen Vorstellungen zu den einzelnen Arbeitsgebieten im SG sowie Bearbeitung von Grundsatzangelegenheiten des Akademischen Auslandsamtes; Erarbeitung von Empfehlungen zur strategischen Ausrichtung der Internationalisierungsaktivitäten in den Gebieten Studium, Lehre und Mobilität unter Federführung des Prorektors für Bildung und Internationales; Mitarbeit bei der Weiterentwicklung und Umsetzung von Maßnahmen im Rahmen der Internationalisierungsstrategie „TU Dresden – Mit der Welt verbunden“; Koordinierung der internationalen Partnerschaften der TU Dresden; Repräsentation der TU Dresden im internationalen Kontext; Vertretung der TU Dresden in den für die internationalen Hochschulbeziehungen relevanten Institutionen sowie bei internationalen Konferenzen und Zusammenkünften; organisatorische Weiterentwicklung des SG zur Schärfung der Rolle im Netzwerk der Akteure der TU Dresden.

Voraussetzungen: erfolgreich abgeschlossenes wiss. Hochschulstudium; berufspraktische Erfahrungen im Aufgabengebiet der Internationalisierung im Hochschul- bzw. Wissenschaftssystem; Erfahrung im Verwaltungsumfeld; Kenntnisse im Arbeits- und Verwaltungsrecht und in der Organisationsentwicklung; analytisch-strukturierte Arbeitsweise; ausgeprägte Kommunikationsfähigkeit im interkulturellen Kontext; ausgezeichnete Kenntnisse in deutscher und englischer Sprache; hohes Verantwortungsbewusstsein; Führungserfahrung und Führungskompetenz; Zuverlässigkeit, Gewissenhaftigkeit, Offenheit, Selbstständigkeit und Bereitschaft zur Mobilität.

Die TU Dresden strebt eine Erhöhung des Anteils von Frauen in leitender Position an und bittet deshalb qualifizierte Frauen ausdrücklich um ihre Bewerbung. Bei gleicher Eignung werden schwerbehinderte Menschen oder ihnen Kraft SGB IX von Gesetzes wegen Gleichgestellte bevorzugt eingestellt.

Ihre aussagekräftige Bewerbung senden Sie bitte mit den üblichen Unterlagen (Lebenslauf, Zeugnisse, Qualifikationsnachweise) bis zum **08.08.2019** (es gilt der Poststempel der ZPS der TU Dresden) über das SecureMail Portal der TU Dresden <https://securemail.tu-dresden.de> als ein PDF-Dokument an: dezernat8@tu-dresden.de oder an: **TU Dresden, Dezernat Studium und Weiterbildung, Frau Dr. Undine Krätzig - persönlich -, Helmholtzstr. 10, 01069 Dresden.** Ihre

Bewerbungsunterlagen werden nicht zurückgesandt, bitte reichen Sie nur Kopien ein.
Vorstellungskosten werden nicht übernommen.

Hinweis zum Datenschutz: Welche Rechte Sie haben und zu welchem Zweck Ihre Daten verarbeitet werden sowie weitere Informationen zum Datenschutz haben wir auf der Webseite <https://tu-dresden.de/karriere/datenschutzhinweis> für Sie zur Verfügung gestellt.