



Wir sind ein Forschungsinstitut der Max-Planck-Gesellschaft zur Förderung der Wissenschaften e.V. Als innovative Forschungseinrichtung mit zahlreichen Kooperationen im Ausland führen wir Grundlagenforschung im Bereich der Astronomie durch. In Bad Münstereifel-Effelsberg betreiben wir eines der größten beweglichen Radioteleskope der Welt. Des Weiteren unterhalten wir astronomische Empfangssysteme an weltweit verteilten Standorten.

Im Rahmen des „NRW-Clusters für datenintensive Radioastronomie: Big Bang to Big Data (B3D)“ suchen wir für den eng verbundenen Verein für datenintensive Radioastronomie e.V. (VdR) eine*n

Leiter*in der Geschäftsstelle des Vereins für datenintensive Radioastronomie (VdR)

Ziel des vom Land Nordrhein-Westfalen geförderten B3D-Clusters ist die Konzentration und Erweiterung der Kompetenzen der acht beteiligten Hochschulen und Forschungseinrichtungen in NRW im Bereich Radioastronomie und Datenwissenschaft. Um den Herausforderungen einer nächsten Generation radioastronomischer Observatorien angemessen zu begegnen, soll insbesondere Expertise im Bereich Big Data und Big Data Analytics etabliert werden.

Der bundesweite VdR koordiniert und unterstützt die wissenschaftlichen, technischen und organisatorischen Aspekte für die Entwicklung, den Aufbau und die Vernetzung der für die Nutzung datenintensiver Radioteleskope erforderlichen Infrastruktur. Die in Bonn aufzubauende Geschäftsstelle schafft die organisatorischen, inhaltlichen und verwaltungstechnischen Grundlagen dafür. Ein Schwerpunkt dabei ist die Unterstützung beim Aufbau und dem Betrieb eines deutschen Zentrums für radioastronomische Daten.

In Zusammenarbeit mit einem kleinen Mitarbeiterstab liegen Ihre Aufgaben in der Unterstützung des VdR und B3D-Clusters.

Ihre Aufgaben:

- Aufbau der neu einzurichtenden Geschäftsstelle in Bonn
- Beratung sowie inhaltliche Unterstützung der Gremien und Führen der Korrespondenz
- Vor- und Nachbereitung von Gremiensitzungen
- Vertretung der Interessen gegenüber der Politik und (potenziellen) Zuwendungsgebern u.a. in NRW
- Mitarbeit bei der inhaltlichen Erstellung von Anträgen
- Unterstützung der Mittelakquise und -vergabe für den Verein
- Organisation der Öffentlichkeitsarbeit
- Enge Zusammenarbeit mit der B3D-Projektkoordination und dem B3D-Transfermanagement

Ihr Profil:

- Einschlägiges wissenschaftliches Hochschulstudium
- Herausragende Kommunikations- und Vernetzungsfähigkeiten
- Begeisterungsfähigkeit sowohl für Wissenschaft als auch für Digitalisierung und Technik
- Nachweisbare Berufserfahrungen in relevanten Bereichen, z.B. Netzwerkarbeit, Wissenschaftsmanagement
- Hoher Grad an Eigenständigkeit sowie kundenorientiertes Denken und Motivationsfähigkeit
- Teamfähigkeit sowie sehr gute organisatorische und kommunikative Fähigkeiten
- Sehr gute Englisch- und Deutschkenntnisse in Wort und Schrift: die Dokumentation und Berichterstattung erfolgen in deutscher und englischer Sprache
- Bereitschaft zu regelmäßigen Dienstreisen und Fortbildungen

Unser Angebot:

- Die Vollzeitstelle ist sofort verfügbar
- Die Stelle ist befristet auf zwei Jahre mit der Möglichkeit der Verlängerung um ein Jahr
- Die Vergütung erfolgt nach Tarifvertrag des öffentlichen Dienstes (TVöD Bund) mit entsprechenden Sozialleistungen
- Flexible Arbeitszeiten
- Familienservice und Kinderbetreuungseinrichtungen in direkter Nähe zum Institut
- Ein vergünstigtes Jobticket für den ÖPNV

Die Max-Planck-Gesellschaft will den Anteil von Frauen in den Bereichen erhöhen, in denen sie unterrepräsentiert sind. Frauen werden deshalb ausdrücklich aufgefordert, sich zu bewerben. Innerhalb des B3D-Clusters bieten wir eine Dual-Career-Unterstützung an. Die Max-Planck-Gesellschaft hat sich zum Ziel gesetzt, mehr schwerbehinderte Menschen zu beschäftigen. Bewerbungen schwerbehinderter sind ausdrücklich erwünscht.

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann bewerben Sie sich bitte ausschließlich **online** bis zum **31.01.2022**.

Mehr Informationen zum MPIfR finden Sie unter <https://www.mpifr-bonn.mpg.de>.

