



Forschung für eine Gesellschaft im Wandel: Das ist unser Antrieb im Forschungszentrum Jülich. Als Mitglied der Helmholtz-Gemeinschaft stellen wir uns großen gesellschaftlichen Herausforderungen unserer Zeit und erforschen Optionen für die digitalisierte Gesellschaft, ein klimaschonendes Energiesystem und ressourcenschützendes Wirtschaften. Arbeiten Sie gemeinsam mit rund 6.800 Kolleginnen und Kollegen in einem der größten Forschungszentren Europas und gestalten Sie den Wandel mit uns!

Forschungsdaten sind die Basis wissenschaftlicher Erkenntnis und damit das Fundament unseres gesellschaftlichen Fortschritts. Wert, Transparenz und Sichtbarkeit von Forschungsdaten werden erhöht, wenn deren Reproduzierbarkeit, langfristige Nutzbarkeit und Provenienz sichergestellt sind. Am Institute for Advanced Simulations – Materials Data Science and Informatics (IAS-9) – erforschen wir die Eigenschaften von Materialien mittels numerischer Simulationen und theoretischen Ansätzen, betreiben Data Science im Bereich künstlicher Intelligenz und widmen uns aktiv dem Forschungsdatenmanagement sowie der Verbesserung im Umgang mit Metadaten für Forschungsdaten. Unser Ziel ist es, neuartige Simulations- und Analyseansätze zu entwickeln sowie Konzepte und Werkzeuge für das Forschungsdatenmanagement für die Forscherinnen und Forscher der Helmholtz-Gesellschaft zu erstellen.

Sie möchten in einem dynamischen Team arbeiten und dabei einen wesentlichen Beitrag zu der Unterstützung unserer Forschungsaktivitäten leisten? Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung!

Verstärken Sie uns zum nächstmöglichen Zeitpunkt als

Wissenschaftlicher Referent (w/m/d) im Bereich Materials Data Science und Informatik

Ihre Aufgaben:

- Kommunikations- und Konzeptionsmanagement in enger Abstimmung mit der Institutsbereichsleitung
- Vor- und Nachbereitung von Terminen sowie Vorbereitung von Unterlagen und Präsentationen
- Begleitung der Institutsbereichsleitung zu ausgewählten Terminen (zum Beispiel zu Gremiensitzungen oder Gesprächen mit Zuwendungsgebern oder Kooperationspartnern)
- Organisatorische Begleitung und Koordination von Forschungsprojekten
- Vernetzung der Aktivitäten des IAS-9 mit den korrespondierenden Projekten in anderen Instituten des Forschungszentrums, der Helmholtz-Gemeinschaft sowie mit nationalen und internationalen Partnern aus Forschung und Industrie
- Unterstützung bei der Entwicklung von zukünftigen thematischen Schwerpunkten
- Sichten, Analysieren und Bewerten forschungsstrategisch relevanter Informationen aus den unterschiedlichsten Bereichen
- Auf Basis der gewonnenen Erkenntnisse unterstützen Sie die Institutsleitung bei der Entwicklung von erfolgversprechenden Konzepten

Ihr Profil:

- Sie haben ein abgeschlossenes wissenschaftliches Hochschulstudium der Kommunikationswissenschaften oder einer naturwissenschaftlichen Fachrichtung abgeschlossen
- Mit den Rahmenbedingungen von Forschung und Verwaltung in öffentlichen Einrichtungen sind Sie vertraut
- Idealerweise kennen Sie auch die Organisation der Helmholtz-Gemeinschaft sowie der relevanten Zuwendungsgeber und Förderinstitutionen
- Sie haben Erfahrung in der zielgruppengerechten Aufbereitung komplexer wissenschaftlicher Inhalte
- Überzeugende schriftliche und mündliche Kommunikationsfähigkeit, auch in der englischen Sprache
- Die erfolgreiche Organisation von herausfordernden Projekten ist für Sie ebenso selbstverständlich wie ein strategisches Denken und eigenverantwortliches konzeptionelles Arbeiten an vielseitigen Fragestellungen
- Eine stark ausgeprägte Fähigkeit zur kooperativen Zusammenarbeit, verbunden mit einem hohen Maß an Eigeninitiative sowie eine überdurchschnittliche Flexibilität, absolute Vertrauenswürdigkeit und Belastbarkeit runden Ihr Profil ab

Unser Angebot:

Wir arbeiten an hochaktuellen gesellschaftlich relevanten Themen und bieten Ihnen die Möglichkeit, den Wandel aktiv mitzugestalten! Wir unterstützen Sie in Ihrer Arbeit durch:

- Umfassende Trainingsangebote und individuelle Möglichkeiten zur persönlichen und fachlichen Weiterentwicklung
- Ein umfangreiches betriebliches Gesundheitsmanagement
- Optimale Voraussetzungen zur Vereinbarkeit von Beruf und Privatleben sowie eine familienbewusste Unternehmenspolitik
- Flexible Arbeitszeitmodelle, die Möglichkeit zur **vollzeitnahen** Teilzeit sowie 30 Urlaubstage im Jahr

Wir bieten Ihnen eine spannende und abwechslungsreiche Aufgabe in einem internationalen und interdisziplinären Arbeitsumfeld. Es handelt sich um eine zunächst auf zwei Jahre befristete Stelle mit der Möglichkeit einer längerfristigen Perspektive. Vergütung und Sozialleistungen erfolgen nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst (TVöD-Bund); in Abhängigkeit von den vorhandenen Qualifikationen und je nach Aufgabenübertragung ist eine Eingruppierung im Bereich der Entgeltgruppe 13 TVöD-Bund vorgesehen.

Dienstort: Aachen

Das Forschungszentrum Jülich fördert Chancengerechtigkeit und Vielfalt. Bewerbungen schwerbehinderter Menschen sind uns willkommen.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung bis zum 15.08.2021 über unser **Online-Bewerbungsportal!**

Fragen zur Ausschreibung?

Kontaktieren Sie uns gerne **über unser Kontaktformular**. Bitte beachten Sie, dass aus technischen Gründen keine Bewerbungen per E-Mail angenommen werden können.

www.fz-juelich.de

