



Deutsches Zentrum für Astrophysik (DZA)

Gestalten Sie die Zukunft von Wissenschaft und der Region mit uns!

Mit dem Deutschen Zentrum für Astrophysik (DZA) entsteht in der Lausitz ein neues, ambitioniertes Forschungszentrum. Es verbindet wissenschaftliche Spitzenforschung mit dem klaren gesellschaftlichen Auftrag, neue Impulse für den Strukturwandel und die wirtschaftliche Entwicklung der Region zu geben.

Von heute rund 100 Mitarbeitenden wächst das DZA in den kommenden Jahren zu einem internationalen Exzellenzzentrum für Astrophysik mit perspektivisch rund 1.000 Beschäftigten. Bund und Länder investieren bis 2038 über 1 Milliarde Euro.

Von Beginn an ist das DZA international und national über Kooperationen vernetzt und wichtiger Bestandteil einer umfassenden europäischen Infrastruktur.

Zum nächstmöglichen Zeitpunkt ist die folgende Position unbefristet zu besetzen:

Leitung der Abteilung Finanzen (w/m/d)

Darum geht es:

Sie entwickeln die Finanzorganisation des DZA von der jetzigen „Start-up“-Phase zu einer tragfähigen, skalierbaren Struktur für ein wachsendes Großforschungszentrum.

- Dafür etablieren Sie moderne, effiziente Prozesse und Richtlinien für den Aufbau- und späteren Regelbetrieb. Ihre Verantwortung umfasst das Rechnungswesen, Controlling und Drittmittelmanagement.
- Sie stellen Ihr Team maßgeblich selbst zusammen und entwickeln es weiter. Aktuell arbeiten vier Mitarbeitende im Finanzbereich – eine Verdoppelung der Stellen in diesem Jahr wird angestrebt, mit weiterem Wachstum in den kommenden Jahren.
- Sie treiben die Digitalisierung des Finanzbereichs voran und etablieren zukunftsfähige Systeme und Arbeitsweisen.
- Sie entwickeln und verantworten die Finanzplanung, die Ressourcensteuerung sowie das Controlling in einer Organisation mit langfristig erheblichem Investitionsvolumen in die bauliche Infrastruktur und wissenschaftliche Großgeräte.
- Sie erstellen den handelsrechtlichen Jahresabschluss, den kameralen Wirtschaftsplan sowie das zugehörige Berichtswesen.
- Sie übernehmen die Verantwortung für steuerliche Fragestellungen.
- Sie identifizieren zusätzliche Finanzierungsquellen und begleiten Förder- und Drittmittelanträge.
- Sie kommunizieren finanzielle Sachverhalte mit internen und externen Partnern, Fördermittelgebern und Gremien.
- Sie entwickeln Finanzstrukturen und Prozesse kontinuierlich weiter und passen sie an das Wachstum des Zentrums an.
- Als strategische:r Ansprechpartner:in der Zentrumsleitung beraten Sie in allen finanzrelevanten Fragen und tragen zur Umsetzung der finanzpolitischen Ziele des DZA bei.

Das bringen Sie mit:

- wiss. Hochschulabschluss in Wirtschaftswissenschaften oder in einer ähnlich geeigneten Fachrichtung
- nachweisbare langjährige Erfahrung in der Finanzleitung, vorzugsweise in einem Forschungsumfeld
- profundes und anwendungsbereites Fachwissen sowie ein fundiertes Rechtsverständnis, besonders auf den Gebieten des Handels-, Steuer- und Zuwendungsrechts
- sehr gute IT-Kenntnisse in Microsoft Office sowie SAP oder vergleichbaren ERP-Systemen,
- Erfahrungen im Projekt-, Prozess- und Qualitätsmanagement
- starke Führungs- und Kommunikationsfähigkeiten, um ein Team zu führen und mit verschiedenen Interessengruppen zusammenzuarbeiten
- analytische Fähigkeiten und strategische Orientierung zur langfristigen Sicherung der Finanzierungsgrundlagen sowie zur nachhaltigen Mittelplanung
- Belastbarkeit, Flexibilität und Anpassungsfähigkeit in einer sich entwickelnden Organisation
- Bereitschaft für Dienstreisen

Das bieten wir Ihnen:

- die Chance, am Aufbau des größten Forschungszentrums für Astrophysik in Deutschland mitzuwirken
- Aktive Mitgestaltung des Strukturwandels in der Oberlausitz in einem wissenschaftlich und gesellschaftlich bedeutsamen Projekt
- Gestaltungsspielraum bei der Entwicklung zukunftsweisender personeller und organisatorischer Strukturen zur Unterstützung bahnbrechender Forschungsvorhaben
- Ein engagiertes, internationales und interdisziplinäres Arbeitsumfeld mit renommierten Expert:innen aus Wissenschaft und Industrie
- Vergütung nach TVöD Bund einschließlich der tariflichen Jahressonderzahlung sowie weiteren attraktiven Konditionen und Sozialleistungen des öffentlichen Dienstes
- Ein hoher Stellenwert der Vereinbarkeit von Familie und Beruf und flexible Arbeitszeitmodelle
- Ein unbefristetes Arbeitsverhältnis mit langfristiger Perspektive

Das DZA strebt eine Erhöhung des Anteils von Frauen an und bittet diese deshalb ausdrücklich um deren Bewerbung. Bewerbungen schwerbehinderter Menschen sind ebenfalls besonders willkommen. Bei gleicher Eignung werden diese oder ihnen kraft SGB IX von Gesetzes wegen Gleichgestellte bevorzugt eingestellt.

Bitte senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen (Motivationsschreiben, Lebenslauf, Qualifikationsnachweise und Arbeitszeugnisse und möglicher Eintrittstermin) bis zum **12.04.2026** in einem zusammengefassten PDF-Dokument unter Angabe der **Stellenkennung 3001-185** per E-Mail an: **info@bt-personalberatung.de**. Als Ansprechpersonen stehen Ihnen Simone Pfister und Carsten Feller von BT&Cie unter **+49 30 20 63 279-14/-0** sehr gerne zur Verfügung.

Ihre Bewerbung setzt das Einverständnis der zweckgebundenen Speicherung und Verarbeitung personenbezogener Daten (Art. 13 DSGVO) unter **<https://www.bt-personalberatung.de/datenschutz/>** voraus.

Jetzt bewerben