



GEORG-AUGUST-UNIVERSITÄT
GÖTTINGEN



Rat für
Informations
Infrastrukturen

Für die Geschäftsstelle des Rates für Informationsinfrastrukturen ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt die Stelle einer / eines

Referentin/Referenten

- Entgeltgruppe 13 TV-L -

mit der regelmäßigen wöchentlichen Arbeitszeit (zzt. 39,8 Stunden/Woche) befristet für ca. 18 Monate zu besetzen (Elternzeitvertretung).

Der Rat für Informationsinfrastrukturen (RfII) ist ein wissenschaftspolitisches Beratungsgremium, das Bund und Länder in Fragen der Weiterentwicklung wissenschaftlicher Informationsinfrastrukturen berät. Die 24 ehrenamtlich tätigen Mitglieder wurden im November 2014 von der Gemeinsamen Wissenschaftskonferenz (GWK) auf zunächst vier Jahre berufen. Der Rat wird durch eine Geschäftsstelle an der Universität Göttingen betreut.

Zum Aufgabengebiet der Referentinnen und Referenten der Geschäftsstelle gehört die Erstellung fachlich fundierter Entwürfe von Empfehlungstexten, sowie die inhaltliche Vor- und Nachbereitung von Sitzungen des Rates und seiner Arbeitsgruppen. Dies beinhaltet die Aufarbeitung und Analyse aktueller Entwicklungen und Publikationen, sowie die Arbeit mit deutschen und englischen Texten. Zudem wirken Sie an der organisatorischen Unterstützung des Rates mit.

Voraussetzung ist ein wissenschaftlicher Hochschulabschluss, idealerweise mit Promotion. Erwartet werden gute Kenntnisse des Wissenschaftssystems in Deutschland und Verständnis für die aktuellen Entwicklungen der digitalen Transformation in der Wissenschaft. Erfahrungen mit wissenschaftspolitischen Prozessen sind von Vorteil, ebenso wie Erfahrungen in interdisziplinären Forschungsvorhaben und/oder dem Betrieb von Informationssystemen bzw. Wissensmanagement-Tools.

Gefordert wird die Fähigkeit zum eigenverantwortlichen und zielorientierten Arbeiten auch in Phasen hoher Belastung. Sie sind es gewohnt, anspruchsvolle Texte zu formulieren bzw. zu editieren. Persönlich zeichnen Sie sich durch Analyse- und Differenzierungsfähigkeit, ein sicheres Auftreten, schnelle Auffassungsgabe, Sicherheit im Umgang mit Sprache sowie ein hohes Maß an Einsatzbereitschaft und Flexibilität aus. Sie verfügen über sichere Englischkenntnisse und sind versiert im Umgang mit der üblichen Office-Software und mit Datenbanken.

Die Universität Göttingen strebt in den Bereichen, in denen Frauen unterrepräsentiert sind, eine Erhöhung des Frauenanteils an und fordert daher qualifizierte Frauen ausdrücklich zur Bewerbung auf. Schwerbehinderte Menschen werden bei entsprechender Eignung bevorzugt berücksichtigt. Eine Beschäftigung in Teilzeit ist möglich.

Bewerbungen mit den üblichen Unterlagen werden bis zum **28.02.2017** per E-Mail erbeten an:

Geschäftsstelle des Rates für Informationsinfrastrukturen (RfII)

c/o Universität Göttingen

Papendiek 16

37073 Göttingen

E-Mail: info@rfii.de

Bei Fragen kontaktieren Sie gern die Leiterin der Geschäftsstelle, Dr. Barbara Ebert (Tel. 0551/39-20951).