



Das **HIS-Institut für Hochschulentwicklung** ist ein forschungsbasiertes, unabhängiges Kompetenzzentrum in Trägerschaft der 16 Bundesländer. Es dient der Förderung von Wissenschaft, Forschung und Lehre. Aufgaben sind Beratung und Know-how-Transfer zu Themen des Hochschulbaus, der Hochschulinfrastruktur und der Hochschulgovernance.

Für den **Geschäftsbereich Hochschulmanagement** suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen

## Berater Strategie, Organisation, Prozesse (m/w/d)

- mit Schwerpunkt Open Educational Resources -

**Sie werden** Teil eines interdisziplinären Teams, das sich u. a. mit den Themen Organisation, Verwaltung, Finanzierung und Digitalisierung von Hochschulen befasst. Sie beraten Hochschulen und Ministerien bei strategischen sowie organisationsbezogenen Herausforderungen, führen Organisations-, Prozess- und Personalbedarfsuntersuchungen durch und erstellen Gutachten zu aktuellen Themen wie auch empirische Auftragsstudien. Schwerpunktmäßig unterstützen Sie in einem mehrjährigen Infrastrukturprojekt im Bereich Open Educational Resources und treiben die Entwicklung und Umsetzung eines Qualitätssicherungsinstrumentes voran.

### Sie verfügen über

- ein abgeschlossenes Studium vorzugsweise mit sozial-, bildungs-, medien-, wirtschafts- oder verwaltungswissenschaftlichem Schwerpunkt,
- erste Berufserfahrungen, gerne im öffentlichen Sektor oder im Hochschul-/Wissenschaftsmanagement,
- Projekterfahrungen im Kontext von Hochschule 4.0, digitalisierter Hochschulbildung, freie Lehr- und Lernmaterialien, Qualitätssicherung der Lehre, Hochschulforschung oder -entwicklung,
- Kenntnisse und Interesse am Projektmanagement
- eine hohe Lernbereitschaft und Flexibilität,
- ausgeprägte analytische und konzeptionelle Kompetenzen sowie idealerweise Erfahrungen in der Erhebung und Auswertung quantitativer/qualitativer Daten,
- Interesse an der aktiven Gestaltung von Prozessen, Organisationsentwicklung und Moderation von Workshops,
- eine zielgerichtete, selbstständige und proaktive Arbeitsweise sowie
- Bereitschaft zu (auch mehrtägigen) Dienstreisen.

### Wir bieten Ihnen

- eine vielseitige und verantwortungsvolle Tätigkeit mit vielen Gestaltungsmöglichkeiten,
- ein Mentoring-Programm zur qualifizierten Einarbeitung,
- flache Hierarchien, ein engagiertes Team und ein wertschätzendes Miteinander,
- kontinuierliche berufliche Fortbildungsmöglichkeiten,
- Vergütung nach den Tarifbedingungen des öffentlichen Dienstes (TV-L E13) inkl. Sozialleistungen,
- eine zunächst befristete Einstellung, bei der eine längerfristige Zusammenarbeit angestrebt wird,
- Möglichkeit zum mobilen Arbeiten, flexible Arbeitszeiten und Zeitausgleich zur Vereinbarkeit von Familie und Beruf,
- verschiedene Angebote zur Gesundheitsförderung,
- ein Jobticket des GVH Hannover und eine Bahncard 50 sowie
- einen zentral gelegenen Arbeitsort in Hannover mit guter öffentlicher Verkehrsanbindung.

**Sie haben Interesse?** Dann möchten wir Sie gerne persönlich kennenlernen. Bitte senden Sie Ihre aussagekräftigen Unterlagen per E-Mail **bis zum 14.11.2021** unter der **Kennziffer 03-2021** an **bewerbung@his-he.de**. Für Fragen stehen Ihnen Frau Dr. Grit Würmseer (Tel. +49 511 169929-78) oder Frau Christina Petri (Tel. +49 511 169929-75) zur Verfügung.

**HIS-Institut für Hochschulentwicklung e. V., Gosseriede 13a, 30159 Hannover, [www.his-he.de](http://www.his-he.de)**