

Marketing- und Programm-Manger/-in (Teilzeit)

Die WWU Weiterbildung gemeinnützige GmbH, eine 100%-ige Tochtergesellschaft der Westfälischen Wilhelms-Universität Münster, sucht ab sofort einen/eine Mitarbeiter/-in in Teilzeit (20 Wochenstunden) im Bereich unserer betriebswirtschaftlichen Weiterbildungsangebote. Gesucht wird eine kundenorientierte und kommunikative Persönlichkeit, die unser Team bei der Vermarktung und Administration der Weiterbildungsangebote engagiert unterstützt.

Anforderungsprofil

- Abgeschlossenes Bachelorstudium oder gleichwertige Qualifikation (vorzugsweise BWL, Marketing oder Kommunikation)
- Sehr gute MS Office-Kenntnisse
- Eigenständige, strukturierte und ergebnisorientierte Arbeitsweise
- Kommunikationsfähigkeit
- Teamfähigkeit und Flexibilität
- Hohe Kundenorientierung

Stellenprofil

Als Marketing- und Programm-Manager/-in sind Sie schwerpunktmäßig für die Vermarktung und Administration unserer Weiterbildungsangebote zuständig. Dies umfasst vor allem folgende Aufgabenbereiche:

- **Weiterbildungsmarketing:**
 - Erstellung von Werbematerialien in Zusammenarbeit mit Agenturen
 - Planung und Durchführung von Mailings
 - Planung und Durchführung von Infoveranstaltungen und Messepräsenzen
 - Teilnehmerakquisition
 - Pressearbeit
 - Online-Marketing (Mitgestaltung der Homepage und der Online-Präsenz der Studienangebote in Weiterbildungsportalen)
 - Marktbeobachtung & Marktorientierte Weiterentwicklung der Weiterbildungen
 - Beratung in der Weiterbildung
 - Networking
- **Administration:**
 - Teilnehmer- und Dozentenbetreuung
 - Organisation und Betreuung der Weiterbildungen (z. B. Erstellen der Studienpläne, Dokumentation, Archivierung studiengangsbezogener Daten)
 - Prüfungskoordination
 - Betreuung der Online-Lernplattform
 - Veranstaltungscontrolling & Evaluation

Die WWU Weiterbildung gemeinnützige GmbH

Die WWU Weiterbildung gemeinnützige GmbH wurde im Jahre 2006 gegründet und ist eine 100%-ige Tochtergesellschaft der Westfälischen Wilhelms-Universität Münster (WWU). Ihr Gesellschaftszweck besteht in der gezielten Bündelung der Weiterbildungsaktivitäten an der WWU, der unmittelbaren Förderung der Weiterbildung an der WWU sowie der Verbindung von Wissenschaft und Praxis.

Die Aufgaben der WWU Weiterbildung umfassen vor allem die Mitkonzeption, Organisation, Durchführung und die kontinuierliche Evaluation der Weiterbildungen. Die Aktualisierung und Weiterentwicklung der Lehrangebote erfolgt in enger Kooperation mit dem jeweiligen Fachbereich, in dem das Weiterbildungsangebot verankert ist. Darüber hinaus fungiert die WWU Weiterbildung als zentraler Ansprechpartner und Berater für Fragen rund um die Weiterbildung für Unternehmen, Teilnehmer, Dozenten sowie für die Institute und wissenschaftlichen Einrichtungen der WWU.

Wir sind ein interdisziplinäres Team und freuen uns auf ein engagiertes und flexibles neues Teammitglied. Wir bieten

- ein umfassendes und abwechslungsreiches Aufgabengebiet
- eine leistungsorientierte Vergütung
- die Möglichkeit zur persönlichen Weiterbildung
- ein motivierendes Arbeitsumfeld und
- flexible Arbeitszeiten

Schriftliche Bewerbungen vorzugsweise per E-Mail bis zum **20. Juni 2017** mit Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung an:

WWU Weiterbildung gemeinnützige GmbH

Dr. Kristin Große-Bölting

Geschäftsführerin

Königsstraße 47

48143 Münster

Tel. 0251/83-21707

info@wwu-weiterbildung.de