



An der Hochschule Düsseldorf ist zum nächstmöglichen Termin die Position des

Vizepräsidenten (m/w/d) für den Bereich Wirtschafts- und Personalverwaltung

zu besetzen.

Der Vizepräsident (m/w/d) wird von der Hochschulwahlversammlung gewählt. Die erste Amtszeit beträgt sechs Jahre, weitere Amtszeiten von je vier Jahren können folgen. Die Besoldung erfolgt nach der Besoldungsgruppe W3. Entsprechend der Bedeutung des Amtes werden Funktions-Leistungsbezüge gewährt. Die Einstellung erfolgt im Beamtenverhältnis auf Zeit oder in einem entsprechenden befristeten privatrechtlichen Dienstverhältnis. Der Vizepräsident (m/w/d) nimmt seine Aufgaben hauptberuflich wahr.

Ihre Aufgaben

Sie arbeiten gemeinsam mit den weiteren Präsidiumsmitgliedern teamorientiert an der Weiterentwicklung unserer Hochschule.

Sie leiten und organisieren die Hochschulverwaltung, tragen Verantwortung für Haushalt und Mittelbewirtschaftung ebenso wie für die langfristige Finanzierungssicherheit der Hochschule, Sie setzen den "Zukunftsvertrag Studium und Lehre stärken" um.

Sie stehen in der Personalverantwortung für etwa 300 Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter, setzen unsere Führungsleitlinien um und realisieren eine an den Beschäftigten orientierte, zielgerichtete Personalentwicklung.

Sie sichern die besonderen Standortqualitäten der HSD und entwickeln den Campus, auch in baulicher Hinsicht, engagiert weiter. Sie steuern in den nächsten Jahren den Neubau des Forschungsgebäudes auf dem Campusgelände in Regie der HSD.

Sie fördern die digitale und qualitätsorientierte Weiterentwicklung der HSD in Ihrem unmittelbaren Verantwortungsbereich, gewinnen die Beschäftigten für die Chancen und Perspektiven dieses Prozesses und

Ihr Profil

Sie verfügen über

- ein abgeschlossenes Hochschulstudium, mehrjährige Erfahrung in leitender Position, fundierte Kenntnisse im Haushalts-, Personal- und Hochschulrecht, Einfühlungsvermögen, Integrations- und Konfliktfähigkeit, ausgeprägtes strategisches Denken, Kommunikationsstärke, Überzeugungs- und Durchsetzungskraft,

Sie sind eine Persönlichkeit,

- die in ihrem Aufgabenbereich die Interessen unserer Hochschule auch nach außen überzeugend und gewinnend vertritt,
- die sich gemeinsam mit allen Präsidiumsmitgliedern für eine Hochschule engagiert, die allen Studierenden gute Zugänge und Rahmenbedingungen für gelingende Bildungsprozesse bietet,
- die über ausgeprägte Führungsqualitäten verfügt und kooperativ und verantwortlich im Team arbeitet.

arbeiten in enger Abstimmung mit anderen Präsidiumsmitgliedern und Fachabteilungen.

Die Hochschule strebt eine Erhöhung des Anteils von Frauen in Leitungspositionen an und bittet qualifizierte Frauen ausdrücklich um ihre Bewerbung. Bewerberinnen und Bewerber mit einer Schwerbehinderung werden bei ansonsten im Wesentlichen gleicher Eignung, Befähigung und Leistung bevorzugt berücksichtigt.

Die absolute Vertraulichkeit Ihrer Bewerbung wird zugesichert.

Bei Interesse schicken Sie Ihre Bewerbung bitte digital mit den üblichen Unterlagen als einzelnes PDF bis zum **13.07.2020** an: katharina.jacob@capitalent.de

Rückfragen zum Verfahren an: Dr. Anna Katharina Jacob, CAPITALENT GmbH, Theodor-Stern-Kai 1, 60596 Frankfurt am Main, Tel. 069-269 23 56 00

Über die HSD

Die HSD ist eine praxisorientierte, internationale Hochschule mit einem breiten Spektrum an Fachbereichen im Herzen der Landeshauptstadt Düsseldorf. Wir bilden in den Fachbereichen Architektur, Design, Elektro- und Informationstechnik, Maschinenbau und Verfahrenstechnik, Medien, Sozial- und Kulturwissenschaften und Wirtschaftswissenschaften mehr als 10.000 Studierende aus und bieten fünf verschiedene kaufmännische und technische Berufsausbildungen an. Wir sind kompetenter Forschungs- und Entwicklungspartner für weltweite Kooperationen und mit Unternehmen und Institutionen vielfältig vernetzt.

Arbeiten an der HSD

Wir ermöglichen unseren etwa 700 Beschäftigten vielfältige Qualifizierungsmöglichkeiten. Da uns eine gute und gesunde Arbeitskultur wichtig ist, gibt es an der HSD zahlreiche Angebote zur Gestaltung von Zusammenarbeit und Führung sowie im Gesundheitsmanagement. Darüber hinaus unterstützen wir als familiengerechte Hochschule die Vereinbarkeit von Privatleben und Beruf. Unser zentral gelegener Campus ist mit öffentlichen Verkehrsmitteln und einem Firmenticket bestens zu erreichen. Als Einrichtung des öffentlichen Dienstes bieten wir zudem ein transparentes Vergütungssystem. www.hs-duesseldorf.de/karriere



Follow us

