



Forschung für eine Gesellschaft im Wandel: Das ist unser Antrieb im Forschungszentrum Jülich. Als Mitglied der Helmholtz-Gemeinschaft stellen wir uns großen gesellschaftlichen Herausforderungen unserer Zeit und erforschen Optionen für die digitalisierte Gesellschaft, ein klimaschonendes Energiesystem und ressourcenschützendes Wirtschaften. Arbeiten Sie gemeinsam mit rund 7.100 Kolleginnen und Kollegen in einem der größten Forschungszentren Europas und gestalten Sie den Wandel mit uns!

Zu den größten Herausforderungen unserer Gesellschaft zählen der Klimawandel, limitierte natürliche Ressourcen sowie globale Infektions- und altersbezogene Erkrankungen. Möchten Sie mit Ihren Fähigkeiten dazu beitragen, die breite Öffentlichkeit über Schlüsseltechnologien, welche für die Bewältigung dieser Herausforderungen entscheidend sind, zu informieren? Zu diesen Schlüsseltechnologien zählt die Biotechnologie, da sie für die Umstellung unserer Wirtschaft auf ressourcenschonende Kreislaufprozesse wie auch für die Gesundheitsversorgung der Zukunft die wichtigsten Innovationen erbringt.

Leisten Sie mit Ihrer Arbeit einen wichtigen Beitrag für die Technologie-Akzeptanz der Gesellschaft und unterstützen Sie gleichzeitig die Entwicklung des Wirtschaftsstandortes NRW und hierbei insbesondere aktiv junge Unternehmen und Start-ups! BIO.NRW ist seit 2009 das Netzwerk des Landes für eine nachhaltige Entwicklung der Biotechnologie und initiiert Kooperationen zwischen Forschung, Unternehmen, Investoren und Politik auf Landesebene, national und international.

Verstärken Sie diesen Bereich zum nächstmöglichen Zeitpunkt als

Scientific Writer Öffentlichkeitsarbeit / PR (w/m/d)

Ihre Aufgaben:

- Management aller Aspekte des wissenschaftlichen Schreibens
- Verfassen klarer und verständlicher Artikel, auch zu komplexen Sachverhalten, um verschiedene Zielgruppen anzusprechen
- Entwicklung von Kommunikationsstrategien, auch in digitalen Formaten
- Recherche und Entwicklung neuer Inhalte sowie Pflege bestehender Inhalte in Zusammenarbeit mit dem Team
- Verantwortung für die Literaturrecherche und das Herausfiltern wichtiger Informationen
- Koordination und Pflege von Übersetzungen
- Als Lead Scientific Writer (w/m/d) Arbeit an komplexen Projekten und zahlreichen Einzelfällen für das BIO.NRW-Team
- Beratung aller Kolleg:innen des BIO.NRW-Teams bei der Erstellung von Publikationen aller Art
- Projektbezogene Zusammenarbeit mit externen Partnern und Dienstleistern

Ihr Profil:

- Abgeschlossenes Hochschulstudium (Master bzw. Bachelor mit vergleichbarer Berufserfahrung) oder ein höherer Abschluss im Bereich Kommunikations- bzw. Naturwissenschaften oder eines vergleichbaren Studiengangs
- Einschlägige journalistische Berufserfahrung, Berufserfahrung in der Öffentlichkeitsarbeit oder Erfahrung in der wissenschaftlichen Redaktion
- Technisches Fachwissen und Erfahrung in der Verwendung von wissenschaftlichen Texten und Software
- Spaß am Schreiben und Recherchieren von Life-Science-Themen
- Fähigkeit, sich an wechselnde Prioritäten und Aufgaben anzupassen, sowie ein hohes Maß an Selbstständigkeit
- Ausgeprägte schriftliche und mündliche Kommunikationsfähigkeit
- Ein sehr gutes mündliches und schriftliches Ausdrucksvermögen in der deutschen und englischen Sprache
- Bereitschaft zur kooperativen Zusammenarbeit im Team und im Umgang mit Partnern aus Wirtschaft, Wissenschaft, Verwaltung und Politik
- Überdurchschnittliches, an der Aufgabe orientiertes Engagement, Belastbarkeit sowie Reisebereitschaft
- Entscheidungsbereitschaft und Verantwortungsbewusstsein

Unser Angebot:

Wir arbeiten an hochaktuellen gesellschaftlich relevanten Themen und bieten Ihnen die Möglichkeit, den Wandel aktiv mitzugestalten! Wir unterstützen Sie in Ihrer Arbeit durch:

- Eine anspruchsvolle und abwechslungsreiche Tätigkeit an der Schnittstelle von Forschung und Industrie / Politik und der Öffentlichkeit
- Die Arbeit an und mit gesellschaftlich sehr relevanten Themen in einem engagierten und agilen Team
- Weiterentwicklung Ihrer persönlichen Stärken in Verbindung mit einem sozial ausgeglichenen Arbeitsumfeld
- Umfangreiches Weiterbildungsangebot
- Attraktive Gleitzeitgestaltung und vielfältige Angebote zur Vereinbarkeit von Beruf und Familie (z.B. keine Kernarbeitszeit, mobiles Arbeiten, Telearbeit)
- 30 Tage Urlaub sowie alle Brückentage und Tage zwischen Weihnachten und Neujahr immer dienstfrei
- Flexible Arbeitszeitmodelle sowie eine Vollzeitstätigkeit, die auch **vollzeitnah** ausgeübt werden kann
- Die Möglichkeit zum (orts-)flexiblen Arbeiten, z.B. im Homeoffice

Wir bieten Ihnen eine spannende und abwechslungsreiche Aufgabe in einem internationalen und interdisziplinären Arbeitsumfeld. Die Stelle ist zunächst bis zum 31.12.2025 befristet. Vergütung und Sozialleistungen erfolgen in Abhängigkeit von den vorhandenen Qualifikationen und je nach Aufgabenübertragung nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst (TVöD-Bund).

Dienstort: Düsseldorf

Wir freuen uns über Bewerbungen von Menschen mit vielfältigen Hintergründen, z.B. hinsichtlich Alter, Geschlecht, Behinderung, sexueller Orientierung / Identität sowie sozialer, ethnischer und religiöser Herkunft. Ein chancengerechtes, diverses und inklusives Arbeitsumfeld, in dem alle ihre Potenziale verwirklichen können, ist uns wichtig.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung bis zum 31.08.2022 über unser **Online-Bewerbungsportal!**

Fragen zur Ausschreibung?

Kontaktieren Sie uns gerne über unser **Kontaktformular**. Bitte beachten Sie, dass aus technischen Gründen keine Bewerbungen per E-Mail angenommen werden können.

www.fz-juelich.de



10 DER BESTEN ARBEITGEBER 2022 AUF GLASSDOOR

glassdoor® | 4,3 | 